



BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE

PLAN INTEGRITETA
MINISTARSTVA PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE BiH

Sarajevo, februar/veljača 2023. godine

Osnovne informacije o instituciji i odgovornim osobama za izradu i provođenje plana integriteta

Naziv institucije: **MINISTARSTVO PRAVDE BOSNE I HERCEGOVINE**

Adresa: Trg Bosne i Hercegovine br.1, 71000 Sarajevo

E-mail institucije: Ured.Ministra@mpr.gov.ba

Broj telefona institucije: 033 281 633

Ime i prezime rukovodioca institucije: Davor Bunoza

Imena i prezimena koordinatora i članova radne grupe za izradu plana integriteta:

1. Fatima Bašić, koordinator
2. Mubera Nefić, član
3. Adin Hidić, član
4. Olga Lučić - Radić, član
5. Tanja Mojsilović, član
6. Ivana Ljubičić, član
7. Anel Omanović, član
8. Ana Beus, član
9. Džemal Hadžić, član

Datum usvajanja plana integriteta: 24.2.2023. godine

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta:

Anel Omanović, upravni inspektor

Broj telefona osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta

033 281 576

Broj: 06-50-4511/22
Sarajevo, 23.6.2022. godine

Temeljem članka 61. stavak 2. Zakona o upravi (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 32/02 i 102/09, 72/17), ministar Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, donosi

R J E Š E N J E **O IZRADI PLANA INTEGRITETA**

Članak 1.

Ovim rješenjem se izražava opredjeljenost za izradu plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, te se formira Radna skupina koja će sačiniti prijedlog plana integriteta.

Članak 2.

Za koordinatora Radne skupine zadužene za izradu plana integriteta u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine, imenuje se Fatima Bašić, šefica odsjeka za normativno-pravne poslove u Sektoru za pravosudna tijela.

Za članove Radne skupine zadužene za izradu plana integriteta u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine, imenuju se:

1. Mubera Nefić, član
2. Adin Hidić, član
3. Olga Lučić - Radić, član
4. Tanja Mojsilović, član
5. Ivana Ljubičić, član
6. Anel Omanović, član
7. Ana Beus, član
8. Džemal Hadžić, član

Članak 3.

Radna skupina za izradu plana integriteta dužna je da, u roku od 30 dana od dana imenovanja, dostavi ministru Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, Program rada za izradu plana integriteta.

Radna skupina za izradu plana integriteta je dužna da sačini Prijedlog plana integriteta i dostavi ga ministru Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine u roku od 3 mjeseca od dana donošenja ovog rješenja.

Mandat koordinatora i članova Radne skupine za izradu plana integriteta traje do donošenja Rješenja o usvajanju i provođenju Plana integriteta.

Članak 4.

Svi uposleni u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine dužni su da pruže Radnoj skupini za izradu plana integriteta svu pomoć i informacije potrebne u procesu izrade plana integriteta.

Članak 5.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je zatražila od Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine kao i od drugih institucija Bosne i Hercegovine, da u okviru drugog ciklusa izrade planova integriteta u institucijama BiH, započne sa izradom Plana integriteta u Ministarstvu pravde BiH.

Prema Pravilima za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama BiH, prva faza izrade plana integriteta podrazumijeva donošenje odluke/rješenja o izradi plana integriteta i istovremeno uspostavu radne skupine sa zadatkom izvršenja procjene stanja integriteta unutar ministarstva i izrade plana integriteta.

S ciljem uspostave radne skupine, od svih organizacijskih jedinica u Ministarstvu pravde BiH zatraženo je da predlože svog predstavnika u radnu skupinu. Na temelju prijedloga koje su dostavile organizacijske jedinice, izvršeno je imenovanje koordinatora i članova radne skupine za izradu plana integriteta u Ministarstvu pravde BiH, a vodeći računa o broju uposlenih i o ključnim oblastima organizacije i funkcionisanja Ministarstva pravde BiH. Koordinator i ostali članovi radne skupine su osobe koje su kroz dosadašnje radno iskustvo iskazali posebne lične i moralne kvalitete te uživaju visok stupanj povjerenja rukovodstva kao i uposlenih u instituciji.

MINISTAR

Josip Grubeša

Dostavljeno:

- Koordinatoru radne skupine;
- Članovima radne skupine;
- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- a/a

Broj: 06-50-4511/22
Sarajevo, 12.9.2022. godine

Temeljem članka 61. stavak 2. Zakona o upravi (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 32/02 i 102/09, 72/17), ministar Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, donosi

R J E Š E N J E
o izmjeni rješenja
o izradi plana integriteta

Članak 1.

U rješenju o izradi plana integriteta u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine broj: 06-50-4511/22 od 23.6.2022. godine, u članku 3. riječi: „u roku od 3 mjeseca“ zamjenjuju se riječima: „u roku od 6 mjeseci“.

Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem o izradi plana integriteta u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine broj: 06-50-4511/22 od 23.6.2022. godine, izražena je opredijeljenost za izradu plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, te je formirana radna skupina koja će sačiniti prijedlog plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine. Za izradu plana integriteta određen je rok od tri mjeseca od dana donošenja rješenja. Nakon što je radna skupina započela aktivnosti, zbog nepredviđenih okolnosti (bolest koordinatora radne skupine) došlo je do zastoja u radu iste te se pokazalo da je potrebno ostaviti dodatno vrijeme, što je ovim rješenjem i učinjeno pa se rok od tri mjeseca mijenja rokom od šest mjeseci, do kada treba biti izrađen plan integriteta.

MINISTAR

Josip Grubeša

Dostavljeno:

- Koordinatoru radne skupine;
- Članovima radne skupine;
- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- a/a

Broj: 06-50-4511/22
Sarajevo, 14.7.2022. godine

INTERNO
Uposleni u Ministarstvu pravde BiH

PREDMET: Obavijest uposlenima o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu Plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine
- dostavlja se,

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je izradila i usvojila Pravila za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini (april 2018. godine). U skladu sa navedenim Pravilima obaveza naše institucije je da izradi i usvoji plan integriteta.

S tim u vezi, informišemo vas da je ministar pravde donio Rješenje o izradi plana integriteta u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine i imenovanju članova radne grupe za izradu plana integriteta (broj: 06-50-4511/22 od 23.6.2022. godine). Ovim rješenjem za koordinatora radne grupe imenovana je Fatima Bašić, a za članove radne grupe imenovani su: Mubera Nefić, Adin Hidić, Olga Lučić - Radić, Tanja Mojsilović, Ivana Ljubičić, Anel Omanović, Ana Beus i Džemal Hadžić.

Kako bismo na što sveobuhvatniji način prikupili informacije i podatke koji su radnoj grupi potrebni za izradu plana integriteta, neophodna je podrška, pomoć i aktivno učešće svih uposlenih u našoj instituciji. Naglašavam obavezu da su svi uposleni u Ministarstvu pravde BiH dužni da pruže svu pomoć i informacije potrebne za proces izrade i provođenje plana integriteta, te da sarađuju sa radnom grupom.

S poštovanjem,

Koordinator radne grupe

Fatima Bašić

Dostavljeno:

- Elektronski svim zaposlenim
- a/a

Radna grupa za izradu plana integriteta

Broj: 06-50-4511/22

Sarajevo, 20.7.2022. godine

Program rada radne grupe za izradu Plana integriteta

Naziv institucije: Ministarstvo pravde Bosne i Hercegovine

Rukovodilac institucije: Josip Grubeša, ministar

Koordinator radne grupe: Fatima Bašić

Članovi radne grupe:

1. Mubera Nefić,
2. Adin Hidić,
3. Olga Lučić - Radić,
4. Tanja Mojsilović,
5. Ivana Ljubičić,
6. Anel Omanović,
7. Ana Beus,
8. Džemal Hadžić

Datum odobravanja programa rada: 20.7.2022 godine

Izmjene programa rada: 15.9.2022. godine

Početak izrade plana integriteta: 23.6.2022 godine

Očekivani završetak: 23.12.2022. godine

| Faza 1: Pripremna faza | | | |
|--|--|------------------------|-------------------|
| Br. | MJERA/ AKTIVNOST | ODGOVORNA OSOBA | ROK |
| 1. | Donošenje Odluke/Rješenja o imenovanju radne grupe | Ministar | 23.6.2022. godine |
| 2. | Obavještanje uposlenih Ministarstva pravde BiH o planiranim aktivnostima na izradi plana integriteta | Radna grupa | 14.7.2022. godine |
| 3. | Priprema Programa rada radne grupe za izradu plana integriteta | Radna grupa | 18.7.2022. godine |
| 4. | Odobrovanje Programa rada radne grupe | Ministar | 20.7.2022. godine |
| Faza 2: Identifikacija, analiza i procjena rizika | | | |
| Br. | MJERA/AKTIVNOST | ODGOVORNA OSOBA | ROK |
| 1. | Početna procjena stanja integriteta | Radna grupa | 27.7.2022. godine |
| 2. | Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta | Radna grupa | 29.7.2022.godine |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|--------------------|
| 3. | Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi sa procjenom izloženosti i otpornosti institucije rizicima | Radna grupa | 5.8.2022. godine |
| 4. | Provođenje ankete putem anonimnog upitnika | Radna grupa Uposleni institucije | 12.8.2022.godine |
| 5. | Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika | Radna grupa | 20.9.2022.godine |
| 6. | Procjena i rangiranje rizika | Radna grupa | 3.10.2022. godine |
| Faza 3: Izrada mjera i preporuka za unapređenje integriteta | | | |
| Br. | MJERA/AKTIVNOST | ODGOVORNA OSOBA | ROK |
| 1. | Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera | Radna grupa | 20.10.2022.godine |
| 2. | Izrada i podnošenje Izvještaja o stanju integriteta u Ministarstvu pravde BiH | Radna grupa | 4.11.2022.godine |
| Faza 4: Usvajanje plana integriteta | | | |
| Br. | MJERA/AKTIVNOST | ODGOVORNA OSOBA | ROK |
| 1. | Priprema i dostavljanje ministru nacrtu plana integriteta | Radna grupa | 15.11.2022. godine |
| 2. | Pregled predloženog plana integriteta i dostavljanje istog na mišljenje Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije | Ministar | 23.11.2022.godine |
| 3. | Usvajanje plana integriteta/ Imenovanje osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta | Ministar | 23.12.2022. godine |

Program rada radne grupe za izradu Plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine odobrava

MINISTAR

Josip Grubeša

Rizična oblast - Javne nabavke

Rizik 2: Neadekvatna evaluacija ponuda u postupku javnih nabavki

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Površan i djelimičan rad članova komisije; (P) | Interne procedure u postupcima javnih nabavki roba, usluga i radova u Ministarstvu pravde; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |
| 2 | Nejasne procedure o javnim nabavkama (S) | Zakon o javnim nabavkama BiH; | | | | |

Rizična oblast – Upravljanje ljudskim resursima

Rizik 1: Neadekvatno popunjavanje slobodnih radnih mjesta

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|---|--|---|--|--------------------------------------|------------------|
|----|---|--|---|--|--------------------------------------|------------------|

| | | | | | | |
|---|---|--|----------------|---|---|-------|
| | Radno-procesni i proceduralni (P) | | - Nekomolisa n | | | |
| 1 | Neblagovremen o provođenje konkursnih procedura (P) | Zakon o radu u institucijama BiH; Zakon o državnoj službi u institucijama BiH; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |
| 2 | Neadekvatni kontrolni mehanizmi (O) | Pravilnik o ocjenjivanju rezultata rada zaposlenika u Ministarstvu pravde BiH; Pravilnik o načinu ocjenjivanja rada državnih službenika u institucijama BiH | | vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | | |

Rizična oblast – Upravljanje ljudskim resursima

Rizik 1: Neefikasno djelovanje u cilju prevencije i suzbijanja korupcije

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekomolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Nedovoljan stepen educiranosti uposlenih o mogućnostima | Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|--|
| | i postupku prijave koruptivnog ponašanja; (I) Neadekvatne interne kontrole (O) | koje prijavi korupciju u Ministarstvu pravde BiH; Uputstvo o postupanje s zapečaćenim sandučićem za prijave koruptivnog ponašanja u MP BiH. | | vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | | |
|--|---|---|--|---|--|--|

Rizična oblast – Upravljanje finansijskim sredstvima

Rizik 1: Upotreba finansijskih sredstava u nedozvoljene svrhe

| B r | Faktori/ izvori rizika Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|------------|--|---|--|---|---|------------------|
| 1 2 | Nedostatak informacija o nastanku troškova reprezentacije (I) Neadekvatan kontrolni mehanizam (O) | Zakon o finansiranju institucija BiH; Odluka o korištenju sredstava za reprezentaciju u Ministarstvu pravde BiH; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

Rizična oblast – Upravljanje finansijskim sredstvima

Rizik 2: Neredovno sravnjenje prihoda

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Neažurnost kompletiranja i dostave uplatnica o uplaćenim prihodima (stručni upravni i pravosudni ispit) | Interna pravila za usklađivanje i sravnjavanje prihoda i primitaka iz djelokruga rada Ministarstva pravde BiH; Rješenje o imenovanju službenika za koordiniranje aktivnostima na uspostavi finansijskog upravljanja i kontrole u Ministarstvu pravde BiH | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

Rizična oblast – Upravljanje materijalnim sredstvima

Rizik 1: Nepravilna primjena propisa o upotrebi materijalnih sredstava

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|---|--|---|---|------------------|
| 1 | Nepoznavanje propisa o upotrebi službenih vozila, službenih telefona i sl. (I) | Pravilnik o korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona u Ministarstvu pravde ; Pravilnik o načinu korištenja službenih vozila Ministarstva pravde; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |
| 2 | Nedostatak kontrole (O) | | | | | |

Rizična oblast – Upravljanje materijalnim sredstvima

Rizik 2: Nepotpuna evidencija materijalnih sredstava

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|--|--------------------------------------|------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|-------------|---|---|-------|
| 1 | Nejasne procedure za obavljanje popisa imovine i obaveza (O) | Odluka o godišnjem popisu imovine i obaveza MPBiH i osnivanje popisne komisije za popis sa stanjem 31.12.2021. | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |
|---|--|--|-------------|---|---|-------|

Rizična oblast – Upravno rješavanje zahtjeva za upise u registre udruženja i fondacija

Rizik 1: Nepravilna komunikacija sa strankama u postupku upravnog rješavanja

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizaciona (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|---|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Moguć uticaj stranaka na donošenje odluka (I) | Zakon o upravnom postupku; Zakon o udruženjima i fondacijama; Pravilnik o stručnom obrazovanju, usavršavanju i obučavanju uposlenih u MPBiH; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

Rizična oblast – Upravno rješavanje zahtjeva za upise u registre udruženja i fondacija

Rizik 2: Selektivna i nejednoobrazna primjena propisa

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Nepoznavanje propisa i nedostatak profesionalnog iskustva kod novouposlenih kadrova; (I) | Zakon o upravnom postupku; Zakon o udruženjima i fondacijama; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |
| 2 | Opterećenost velikim brojem zahtjeva; (O) | Pravilnik o stručnom obrazovanju, usavršavanju i obučavanju uposlenih u MPBiH; | | | | |

Rizična oblast – Poslovi pružanja međunarodne pravne pomoći

Rizik 1: Neblagovremeno rješavanje zahtjeva u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|--|--------------------------------------|------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|-------------|---|---|-------|
| 1 | Neadekvatna raspodjela poslova (O) | Zakon o radu u institucijama BiH | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |
| 2 | Nedostatak kontrole opterećenosti predmetima (P) | Zakon o državnoj službi u institucijama BiH | | | | |
| | | Pravilnik o unutarnjoj organizaciji MP BiH Pravilnik o radu | | | | |

Rična oblast – Poslovi pružanja međunarodne pravne pomoći

Rizik 2: Nejednoobrazna primjena propisa u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Nedovoljna obučenosť i nepoznavanje propisa (I) | Propisi o pružanju međunarodne pravne pomoći (domaći i međunarodni ugovori i konvencije) | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

Rizična oblast – Poslovi iz nadležnosti sudske policije

Rizik 1: Nepopunjenost slobodnih radnih mjesta u Odjeljenju sudske policije

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|----|--|--|--|---|---|------------------|
| 1 | Neadekvatna kadrovska politika (O) | Zakon o sudskoj policiji; Zakon o radu u institucijama BiH Zakon o državnoj službi u institucijama BiH Pravilnik o unutarnjoj organizaciji MP BiH; Zakon o krivičnom postupku BiH; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

Rizična oblast – Poslovi iz nadležnosti sudske policije

Rizik 2: Nezadovoljstvo statusom zaposlenih u Odjeljenju sudske policije

| Br | Faktori/ izvori rizika Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P) | Postojeće mjere / kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji | Analiza rizika - Kontrolisan - Djelimično kontrolisan - Nekontrolisan | Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije | Ocjena posljedice nastanka korupcije | Intezitet rizika |
|------------|--|---|--|---|---|------------------|
| 1 2 | Neadekvatan unutrašnji nadzor nad radom u OSP (O) Nedostatak opreme i materijalno tehničkih sredstava (O) | Zakon o sudskoj policiji; Zakon o radu u institucijama BiH Zakon o državnoj službi u institucijama BiH Pravilnik o unutarnjoj organizaciji MP BiH; | Kontrolisan | Korupcija se nije pojavila u protekle dvije godine pa je mala vjerovatnoća da će se desiti i u naredne dvije godine (1) | Posljedice po Ministarstvo pravde su neznatne (1) | Nizak |

Mjere za unapređenje integriteta

| Rizik | Mjera za upravljanje rizikom, odnosno za unaprijeđenje integriteta institucije | Prioritet mjere: <ul style="list-style-type: none"> • Visoki prioritet • Umjereni prioritet • Niski Prioritet | Aktivnosti koje je neophodno poduzeti za realizaciju mjere | Izvršilac mjere i rok za provođenje aktivnosti | Procjena eventualnih troškova za realizaciju mjere |
|---|---|--|---|---|--|
| Nedovoljna transparentnost procesa javnih nabavki | Dosljedna primjena propisa i to: Zakon o javnim nabavkama; Interne procedure u postupcima javnih nabavki roba, usluga i radova u Ministarstvu pravde; Uputstvo o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvješća u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu e-nabave; | Niski prioritet | Redovno dostavljati podatke o provedenim postupcima javnih nabavki Agenciji za javne nabavke; Dosljedno primjenjivati propise o uvjetima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvješća u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu e-nabave | Sektor za kadrovske, opće i finansijsko-materijalne poslove Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Neadekvatna evaluacija ponuda u postupku javnih nabavki | Redovna edukacija članova komisije za javne nabavke kroz učešće na obukama, | Niski prioritet | Prilikom formiranja komisije za javne nabavke voditi računa da se za članove | Sektor za kadrovske, opće i finansijsko-materijalne poslove | Dodatna sredstva nisu potrebna |

| | | | | | |
|---|--|--------------------|---|--|---|
| | seminarima isl. | | komisije imenuju osobe sa dovoljno znanja iz oblasti javnih nabavki | Kontinuirano | |
| Neadekvatno popunjavanje slobodnih radnih mjesta | Dosljedna primjena Zakona o radu u institucijama BiH i Zakona o državnoj službi u institucijama BiH | Niski prioritet | Redovno oglašavati upražnjena radna mjesta i vršiti popunjavanje radnih mjesta u skladu sa zakonom | Kabinet ministra Sektor za kadrovske, opće i finansijsko- materijalne poslove Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Neefikasno djelovanje u cilju prevencije i suzbijanja korupcije | Dosljedna primjena zakonskih i podzakonskih akata o prevenciji korupcije | Niski prioritet | Redovno educirati uposlene o mogućnostima i postupku prijave koruptivnog ponašanja uz provođenje interne kontrole nivoa informiranosti zaposlenih | Kabinet ministra Svi rukovodioci sektora i odjela Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Upotreba finansijskih sredstava u nedozvoljene svrhe | Osiguranje dosljedne primjene Odluke o korištenju troškova reprezentacije u MP BiH | Niski prioritet | Unaprijediti unutarnju kontrolu vezano za realizaciju izdataka za usluge reprezentacije u svrhu siguranja potpunijih informacija o nastanku troškova | Sektor za kadrovske, opće i finansijsko- materijalne poslove Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Neredovno spravljavanje prihoda iz | Identifikovanj e i rješavanje problema u | Niski prioritet | Redovno ažurirati, kompletirati i | Sekretari komisija za | Dodatna sredstva nisu |

| | | | | | |
|---|--|-----------------|--|---|--------------------------------|
| djelokruga rada MPBiH | primjeni Internih pravila za usklađivanje i sravnjenje prihoda i primitaka iz djelokruga rada MPBiH | | dostavljati uplatnice o uplaćenim prihodima | polaganje ispita Kontinuirano | potrebna |
| Nepravilna primjena propisa o upotrebi materijalnih sredstava | Osiguranje pravilne primjene propisa o upotrebi materijalnih sredstava, posebno pravilnika o načinu korištenja i upotrebi službenih vozila, kao i službenih telefona | Niski prioritet | Unaprijediti dostupnost propisa o upotrebi materijalnih sredstava svim zaposlenima, a posebno novozaposlenim | Sektor za kadrovske, opće i finansijsko-materijalne poslove Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Nepotpuna evidencija materijalnih sredstava | Dosljedna provedba akata o popisu imovine | Niski prioritet | Voditi računa o redovnom vođenju posebne evidencije računrske opreme, softvera i licenci | IT osoblje Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Nepravilna komunikacija sa strankama u postupku upravnog rješavanja | Dosljedna primjena propisa iz oblasti upravnog rješavanja, s ciljem sprečavanja mogućeg uticaja stranaka na odluke | Niski prioritet | Ukazati zaposlenima na moguću uticaj stranaka te u tom pogledu zahtijevati profesionalno i nepristrasno postupanje | Rukovoditelj Sektora za upravu Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |

| | | | | | |
|--|---|-----------------|--|--|--------------------------------|
| Selektivna i nejednoobrazna primjena propisa u oblasti upravnog rješavanja | Činjenje propisa o upravnom rješavanju dostupnim novouposlenim kadrovima uz obavezu stalne kontrole njihove primjene | Niski prioritet | Utvrđiti potrebu za dodatnom edukacijom te u okviru godišnjeg planiranja obuka omogućiti obuke iz oblasti integriteta i antikoruptivnog djelovanja u upravnom rješavanju | Rukovoditelj Sektora za upravu Do kraja 2023 | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Neblagovremeno rješavanje zahtjeva u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći | Uspostava uvjeta za efikasnije rješavanje zahtjeva ravnomjernijim rasporedom predmeta u postupcima pružanja međunarodne pravne pomoći | Niski prioritet | Uspostaviti redovan nadzor za ravnomjernu raspodjelu predmeta međunarodne pravne pomoći | Rukovoditelj Sektora za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Nejednoobrazna primjena propisa u postupku pružanja međunarodne pravne pomoći | Upoznavanje zaposlenih o obavezi poznavanja propisa i jednoobraznoj primjeni propisa | Niski prioritet | Omogućiti zaposlenima pohađanje dodatne obuke za obavljanje poslova međunarodne pravne pomoći, posebno za novozaposlene | Rukovoditelj Sektora za međunarodnu i međuentitetsku pravnu pomoć i saradnju Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |
| Nepopunjenost slobodnih radnih mjesta u Odjeljenju sudske policije | Osiguranje uvjeta za efikasan rad Odjeljenja sudske policije pravovremeni | Niski prioritet | Utvrđiti broj slobodnih radnih mjesta i provesti postupak prijema | Kabinet Ministra Sektor za kadrovske opće i finansijsko- | Dodatna sredstva nisu potrebna |

| | | | | | |
|---|--|-----------------|--|--|--------------------------------|
| | m popunjavanje m slobodnih radnih mjesta | | sudskih policajaca; | materijalne poslove Do septembra 2023. | |
| Nezadovoljstvo statusom zaposlenih U Odjeljenju sudske policije, kao i nedostatkom opreme i materijalno tehničkih sredstava | Unapređenje statusa sudskih policajaca uspostavljanjem adekvatnog odnosa rukovodstva MP prema Odjeljenju sudske policije | Niski prioritet | Uspostaviti bolju komunikaciju sudske policije sa rukovodstvom MP, radi uvida i otklanjanja problema koji uzrokuju nezadovoljstvo; Osigurati potrebnu opremu i materijalno tehnička sredstva | Kabinet ministra Komandir Odjeljenja sudske policije Kontinuirano | Dodatna sredstva nisu potrebna |

Broj: 06-50-4511/22

Datum: 24.2. 2023. godine

Temeljem članka 61. stavak 2. Zakona o upravi (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 32/02 i 102/09, 72/17) i mišljenja Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije broj:05-07-4-48-2/23 (VI) od 20.2.2023. godine, ministar Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, donosi

**Odluku
o usvajanju i provođenju Plana integriteta
Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine**

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Plan integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine koji je pripremila Radna skupina za izradu plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.

Član 2.

Stupanjem na snagu ove odluke razrješavaju se dužnosti koordinator i članovi Radne skupine za izradu plana integriteta Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine (Rješenje broj: 06-50-4511/22 od 23.6.2022. godine).

Član 3.

(1) Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta imenuje se: Anel Omanović, upravni inspektor.

(2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.

(3) Svi uposleni u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koje na osnovu razumnog uvjerenja mogu dovesti do narušavanja integriteta institucije.

(4) Uposleni u instituciji treba da, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta dostave potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti sa važećim propisima.

(5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

MINISTAR

Davor Bunoza

Dostavljeno:

- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem Plana integriteta;
- Članovima Radne grupe;
- a/a.

Prilog uz Plan integriteta:

- Prilog 1. Izvještaj o stanju integriteta MPBiH
- Prilog 2. Upitnik za procjenu integriteta MPBiH
- Prilog 3. Rezultati na temelju upitnika