

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Iznos tekuće godine	Iznos prethodne godine (početno stanje)
1	2	3	4	5	6
	TRAJNI IZVORI I OBAVEZE				
A.	Trajni izvori (018 do 022)		017	17224246	17.071.501
1.	Trajni izvori		018		
2.	Rezerve		019	17.170.469	16.987.836
3.	Revalorizacijske rezerve		020		
4.	Neraspoređeni višak prihoda		021	53.777	83.665
5.	Nepokriveni višak rashoda		022		
B.	Dugoročne obaveze (024 do 026)		023	137.385	86.751
1.	Finansijske obaveze		024	29.392	41.167
2.	Odgodeni prihod		025	100.973	38.564
3.	Ostale obaveze, uključujući rezervisanja i razgraničenja		026	7.020	7.020
C.	Kratkoročne obaveze (028 do 031)		027	3.817.613	4.054.694
1.	Finansijske obaveze		028	3.817.613	4.054.694
4.	Odgodeni prihod		029		
6.	Obaveze za PDV		030		
7.	Ostale obaveze, uključujući rezervisanja i razgraničenja		031		
D.	UKUPNO TRAJNI IZVORI I OBAVEZE (017+023+027)		032	21.179.244	21.212.946

Sarajevo-Novo Sarajevo, 13.02.2025.

Mjesto i datum

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
AIDA IMAMOVIC
Sarajevo, licenca br.: CR-4557/5

IMAMOVIĆ (MUJO) AIDA

Certificirani računovođa

CR-4557/5

Broj licence

Imamovic A

Samira Zijadić

Direktorica

Zijadic S

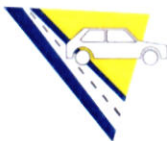


BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO PRAVDE
SARAJEVO

317

PRIMLJENO	17-03-2025	Broj prijema
Organizaciona jedinica	Klasifikacija oznaka	Radno mjesto
09	07-30	125

Kontrolni broj: 103961827



Broj: 06-03-1-1191/25

Sarajevo, 14.03.2025. godine

**BOSNA i HERCEGOVINA
MINISTARSTVO PRAVDE
BOSNE i HERCEGOVINE**

**Trg Bosne i Hercegovine broj 1
71000 SARAJEVO**

PREDMET: Dostava godišnjih računovodstvenih izvještaja za 2024. godinu

Poštovani,

U skladu sa članom 5. stav 5. Zakona o udruženjima i fondacijama BiH, članom 8.20 Statuta Biroa zelene karte BiH, u prilogu Vam dostavljamo kopije godišnjeg finansijskog izvještaja i to:

1. Izvještaj o finansijskom položaju na kraju perioda (Bilans stanja) na dan 31.12.2024. godine
2. Izvještaj o prihodima i rashodima (Bilans uspjeha) na dan 31.12.2024. godine
3. Bilješke uz finansijske izvještaje i računovodstvene politike
4. Godišnji izvještaj o poslovanju

S poštovanjem,

Samira Zijadić
direktor



Prilog: kao u tekstu:

Dostavljeno:

- Naslovu
- a/a

Derviša Numića 7
71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina

Telefon/Phone: +387 033 610 744
Telefon/Phone: +387 033 724 550
Fax: +387 033 724 560

Дервиша Нумића 7
71000 Сарајево
Босна и Херцеговина

Телефон: +387 033 610 744
Телефон: +387 033 724 550
Факс: +387 033 724 560

Email: bzkbih@bzkbih.ba

BIRO ZELENE KARTE U BiH Sarajevo-Novo Sarajevo

Naziv pravnog lica

Sarajevo-Novo Sarajevo, DERVIŠA NUMIĆA 7

Sjedište i adresa pravnog lica

4200816860001

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

Raiffeisen Bank d.d. BiH

Naziv banke

1610000038840072

Broj računa

94.99

Šifra djelatnosti po KDBIH 2010

079

Šifra opštine

FINANSIJSKO-POSREDOVAČKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
POSTAVA NOVO SARAJEVO (3)

2025 FEB 14

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
na dan 31.12.2024. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	PRIHODI				
1.	Članarina		101	1.177.730	1.114.440
2.	Prihodi iz budžeta		102		
3.	Humanitarni prihodi		103		
4.	Prihodi od vlastite aktivnosti		104		
5.	Finansijski prihodi		105		
6.	Ostali prihodi i dobici		106	11.312	14.158
A.	Ukupno prihodi (101 do 106)		107	1.189.042	1.128.598
	RASHODI				
1.	Troškovi materijala, energije i goriva		108	25.281	24.701
2.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja		109	787.119	772.616
3.	Amortizacija		110	23.301	20.655
4.	Troškovi primljenih usluga		111	130.191	155.985
5.	Humanitarni rashodi		112		
6.	Finansijski rashodi		113	1.850	2.758
7.	Ostali rashodi i gubici		114	167.523	68.218
B.	Ukupno rashodi (108 do 114)		115	1.135.265	1.044.933
C.	Višak prihoda nad rashodima (107-115)		116	53.777	83.665
D.	Višak rashoda nad prihodima (115-107)		117	0	0
	OSTALI DOBICI I GUBICI				
1.	Efekti promjene fer vrijednosti nefinansijske imovine (+/-)		118	0	0
2.	Efekti promjene fer vrijednosti finansijske imovine (+/-)		119	0	0
3.	Ostalo (+/-)		120	0	0
E.	Ukupno Ostali dobici i gubici (118 do 120)		121	0	0
F.	Ukupni višak prihoda nad rashodima (116+-121)		122	53.777	83.665
G.	Ukupni višak rashoda nad prihodima (117+-121)		123	0	0

Sarajevo-Novo Sarajevo, 13.02.2025.

Mjesto i datum

IMAMOVIĆ (MUJO) AIDA

Certificirani računovođa

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

AIDA IMAMOVIĆ

Sarajevo, licenca br.: CR-4557/5

CR-4557/5

Broj licence

Imamović

Samira Zijadić

Direktorica



Kontrolni broj: 1236475443

str. 1 od 1

BIRO ZELENE KARTE U BOSNI I HERCEGOVINI

Naziv pravnog lica

Derviša Numića 7, Sarajevo

Sjedište i adresa

4200816860001

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

06-03-1-773-1/25

Broj protokola

FINANSIJSKO-INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

2025 FEB 14

Finansijsko-informatička agencija

Ložionička 3, 71000 Sarajevo

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024.

AIDA IMAMOVIĆ

Certificirani računovođa

CR-4557/5

Broj dozvole

033 724 550, aida@bzkbih.ba

Kontakt

Aida Imamović

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

AIDA IMAMOVIĆ

Sarajevo, licenca br.: CR-4557/5



Samira Zijadić

Odgovorno lice

Odgovorno lice, čiji potpis i pečatom pravnog lica potvrđuje da su podaci u delu izveštaja pravi i tačni i istovetni.

Usvojene računovodstvene politike

Finansijski izvještaji su pripremljeni u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Stanje sredstava, izvora sredstava, fondova sigurnosti i ostale poslovne politike regulisane su posebnim aktima Biroa.

U odnosu na prethodne izvještaje, u ovom obračunskom periodu iste se nisu mijenjale, a detaljnije su prikazane u Finansijskom izvještaju koji se uz ostale obrasce prezentira organima uprave, kao i članicama Biroa.

Biro zelene karte u Bosni i Hercegovini se finansira od doprinosa svojih članova, a visina potrebnih sredstava u svakoj kalendarskoj godini se utvrđuje finansijskim planom, u skladu sa programom rada Biroa za odnosnu godinu.

Višak prihoda (rashoda) nad rashodima (prihodima) je definisan je kao rezultat od poslovne aktivnosti.

Imovina, postrojenja i oprema iskazana je po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Trošak nabave uključuje sve direktne troškove dovođenja imovine u funkciju za koju je namijenjena. Amortizacija materijalnih sredstava u upotrebi obračunata je po linearnoj metodi. Posebno odobrena novčana sredstva za nabavku stalnih sredstava za potrebe Biroa prikazuju se kao dugoročna razgraničenja i priznaju se u prihode u iznosu amortizacije stalnih sredstava.

Imovina sa pravom korištenja iskazana kroz finansijske izvještaje odnosi se na nabavku koja je realizovana u 2022. godini službenog vozila putem finansijskog leasinga na period od pet godina te najam garaže za potrebe službenog vozila. Imovina sa pravom korištenja kroz knjigovodstvenu evidenciju i izvještaje evidentirana je u skladu sa MRS 16-Najmovi.

Potraživanja od članica se iskazuju u iznosima za koje se očekuje da će biti naplaćeni.

Potraživanja od članica u stečaju i likvidaciji se otpisuju nakon okončanja likvidacionog ili stečajnog postupka.

Gotovina i ekvivalenti gotovine obuhvataju gotovinu u blagajni, žiro-račun i stanja na računima kod banaka. Ekvivalenti gotovine uključuju depozite kod banaka i ostala visoko likvidna ulaganja koja se brzo konvertuju u poznati iznos novca sa ugovorenim dospijanjem i sa neznatnim rizikom promjene vrijednosti.

Zalihe se evidentiraju po nabavnoj cijeni.

Sitan inventar se otpisuje mjesečno. Rok za otpis je godina dana.

Biro ima usvojen Pravilnik o Rezervnom fondu kojim se utvrđuje način formiranja i korištenja sredstava Rezervnog fonda, a koji je usvojen od strane Upravnog odbora Biroa. Sredstva Rezervnog fonda formiraju se po osnovu: utvrđenog broja samopridržaja, po preporuci Savjeta Biroa, pomnoženim sa ugovornim samopridržajem reosiguravajućeg pokrića. Način punjenja sredstava Rezervnog fonda po svakom osiguravajućem društvu je 100 % sredstva linearno. Sredstva Rezervnog fonda se tretiraju kao unaprijed

plaćena sredstva po nastalim, prijavljenim i nastalim a neprijavljenim štetama zelene karte, a sve u skladu sa međunarodnim sporazumima. Sredstva Rezervnog fonda koriste se za plaćanje odštetnih zahtjeva koje Birou zelene karte u Bosni i Hercegovini dostave drugi nacionalni Biroi na iznose manje od samopridržaja reosiguravajućeg pokrića. Angažovana sredstva članice u ovu svrhu moraju se refundirati Rezervnom fondu u periodu od 30 dana.

Sredstva Fonda za naknadu šteta formiraju se uplatom doprinosa članova Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini, na osnovu prosječno ostvarenog portfelja u predhodne tri godine u oblasti obaveznog osiguranja od automobilske odgovornosti.

Način formiranja i korištenja sredstava Fonda uređen je Pravilnikom o fondu za naknadu šteta Biroa, koji je usvojen od Upravnog odbora Biroa. Članovi Biroa zelene karte u BiH su dužni uplatiti doprinos prema Finansijskom planu Fonda za naknadu šteta, koji usvaja Upravni odbor za svaku kalendarsku godinu u decembru mjesecu tekuće godine.

Obaveze Biroa odnose se na obaveze: prema dobavljačima, reosiguravaču zelene karte BiH, prema zaposlenima u Birou, za poreze i doprinose i druge obaveze koje nastanu u toku poslovanja. Iste se izvršavaju u propisanim rokovima.

Primanja zaposlenih obračunavaju se i isplaćuju u skladu sa Pravilnikom o radu, Ugovorima o radu i propisima kojima je regulisan obračun i plaćanje pripadajućih poreza i doprinosa po ovom osnovu. Biro u ime svojih zaposlenih redovno uplaćuje zakonom propisane obaveze za poreze i doprinose i o istom izvještava nadležne organe u formi i rokovima propisanim relevantnim propisima .

Prosječan broj zaposlenih u Birou zelene karte u Bosni i Hercegovini u 2024. godini iznosio je 12.

BIRO ZELENE KARTE U BOSNI I HERCEGOVINI

Naziv pravnog lica

Derviša Numića 7, Sarajevo

Sjedište i adresa

079

Šifra opštine

4200816860001

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

94.99

Šifra djelatnosti

FINANSIJSKO-FINANCUSNA
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO

2025 FEB 14

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024.

U smislu odredbi čl. 42. i 43. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/21), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivni prikaz finansijskog položaja i poslovanja pravnog lica:

Značajni događaji nastali u periodu od završetka poslovne godine do datuma predaje finansijskog izvještaja

U periodu od završetka poslovne godine nije bilo značajnih događaja poslije datuma bilansa stanja koji zahtjevaju posebno objavljivanje ili izmjenu finansijskih izvještaja.

Procjena očekivanog budućeg razvoja

U skladu sa Programom rada i aktivnostima koje prozilaze iz djelatnosti Biroa, u toku 2025. godine su planirane aktivnosti kojim se realizuju osnovni ciljevi i zadaci iz Statuta Biroa zelene karte. Biro zelene karte se finansira od doprinosa svojih članova, a visina potrebnih sredstava u svakoj kalendarskoj godini se utvrđuje finansijskim planom i programom rada Biroa za odnosnu godinu. Ukupna sredstva planirana za realizaciju aktivnosti definisanih Programom rada za 2025. godinu iznose 1.228.465.00 KM.

Najvažnije aktivnosti u vezi s istraživanjem i razvojem

Biro zelene karte je u skladu sa kontinuiranim realiziranim aktivnostima u proteklom periodu na unapređenje kvaliteta rada i položaja Biroa u Sistemu zelene karte, realizovao planirane aktivnosti koje proizilaze iz Multilateralnog sporazuma koji je na snazi od 19.10.2020. a kojim se građanima Bosne i Hercegovine obezbjeđuje slobodno kretanje motornim vozilima bez kontrole posjedovanja zelene karte izvan granica Bosne i Hercegovine.

Informacije o otkupu vlastitih dionica, odnosno udjela

Biro zelene karte u Bosni i Hercegovini je udruženje osiguravajućih društava koje se bave obaveznim osiguranja vlasnika odnosno korisnika motornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene trećim licima ,te kao takvo nema vlastite dionice i udjele.

Informacije o poslovnim segmentima

U ime svojih članica Biro garantira obaveze vezane za izdavanje zelene karte i vodi evidencije o njima, preuzima obradu šteta i ispunjava obaveze prema stranim biroima, daje saglasnosti na korespondentne sporazume, vodi evidenciju o potpisanim korespondentnim sporazumima i vrši kontrolu njihove primjene te vrši sve ostale poslove od zajedničkog interesa za svoje članice u vezi sa zelenom kartom.

Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

Finansijski instrumenti sadržani u bilansu stanja uključuju gotovinu i račune kod banaka, potraživanja od članica, ostala potraživanja i obaveze prema dobavljačima. Gotovina i ekvivalenti gotovine obuhvataju gotovinu u blagajni, žiro-račun i stanja na računima kod banaka. Ekvivalenti gotovine uključuju depozite kod banaka i ostala visoko likvidna ulaganja koja se brzo konvertuju u poznati iznos novca sa ugovorenim dospijecem i sa neznatnim rizikom promjene vrijednosti.

Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikama zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

Biro osim sredstava za finansiranje rada Biroa ima namjenska sredstva u fondovima Biroa. U skladu sa Finansijskim kriterijima Savjeta biroa u BiH formiran je Rezervni fond koji ne može biti manji od 20 iznosa samopridržaja po važećem ugovoru o reosiguranju zelene karte BiH, i minimalnom učešću svake članice. Fond za naknadu šteta Biroa zelene karte BiH formiran je od sredstava uplaćenih od osiguravajućih društava – članica u skladu sa Pravilnikom o Fondu za naknadu šteta.

Izloženost tržišnom, kreditnom, riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica, i strategija za upravljanje navedenim rizicima i ocjenu njihove efikasnost

Novčana sredstva Rezervnog fonda i Fonda za naknadu šteta, nalaze se na računima kod poslovnih banaka dijelom kao oročena sredstva, a dijelom kao sredstva po viđenju. Ugovori o oročenim sredstvima su sa valutnom klauzulom i iznos je iskazan u protuvrijednosti EUR.

Mjere na zaštiti životne sredine

U skladu sa registrovanom djelatnošću, Biro zelene karte BiH svojim aktivnostima ne uzrokuje uticaj na okoliš.

Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja

Biro zelene karte u Bosni i Hercegovini Registrovan je u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine kod Ministarstva pravde BiH, Rješenjem o upisu u Registar udruženja broj: RU-90/03.

Biro zelene karte u Bosni i Hercegovini osnovala su osiguravajuća društva - članice Biroa koja se bave obaveznim osiguranjem od automobilske odgovornosti. Na dan 31.12.2024. godine Biro ima 23 članice. Organe uprave Biroa čine Skupština, Upravni odbor i direktor.

Broj: 06-03-1-773-2/25
Sarajevo, 13.02.2025. godine

Imamović A

OVJERODOSTOJANI RAČUNOVOĐA
AIDA IMAMOVIĆ
Sarajevo, licenca br.: CR-4557/5



Samira Zijadić
Odgovorno lice