

138

**UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN
CAZIN**

Cazin, 28.02.2021.

Broj: 01-02/2021

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO PRAVDE
SARAJEVO

23-04-2021

Primljeno: _____

**Agencija FIA Sarajevo
Poslovnica Bihać
Ispostava: CAZIN**

PRIMLJENO:			
Organizaciona jedinica	Priloga na	Broj prijema	Broj prijema

Predmet: Predaja Godišnji obračun za udruženja i neprof.org. za period 01.01. 31.12.2020godine

Na osnovu objašnjenja Federalnog ministarstva finansija - Federalnog ministarstva finacija, dostavljamo vam sljedeće izvještaje;

- 1 - Bilans stanja
 - 2 - Bilans uspjeha
 - 3 - Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih;
 - 4 - Izvještaj o novčanim tokovima;
 - 5 - Izvještaj o promjenama na kapitalu
 - 6 - Obračun posebnih vodoprivrednih naknada (Obrazac - OVN);
 - 7 - Obračun članarine komorskom sistemu (Obrazac - P-GKF BiH);
 - 8 - Obračun članarine turističkim zajednicama (Obrazac - TZ);
 - 9 - Izvještaj o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu ...(obrazac ZS)
 - 10 - Godišnji izvještaj o investicijama (INV-01)
 - 11 - Odluka o utvrđivanju finansijskih izvještaja
 - 12 - Obavijest o razvrstavanju
 - 13 - Odluka o raspodjeli dobiti/pokriću gubitka
 - 14 - Izjava o primjenjenom standardu izvještavanja
 - 15 - Dokaz o uplati naknade za prijem, kontrolu i ovjeru obračuna u iznosu od 70,00 KM
- Molimo Vas da potvrdite prijem gore navednih izvještaja.

PREDSJEDNIK



Hašo Kovačević

Hašo Kovačević

UDRUŽENJA

Podaci o pravnom licu

Naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Skraćeni naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Sjedište

Cazin

Šifra opštine

019

Adresa

Ulica

Broj

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

Čajčić

14

PDV obveznik?

4263566010009

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

NE

94.99

Djelatnost

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Šifra djelatnosti po SKD

Naziv banke

UniCredit Bank d.d. Mostar

Broj računa

3385202206588210

Odgovorno lice u pravnom licu

Ime

Prezime

Pozicija

Druga odgovorna lica u pravnom licu

HASE

KOVAČEVIĆ

predsjednik

Kontakt-telefon pravnog lica

E-mail adresa pravnog lica

Podaci o finansijskom izvještaju

Tip izvještaja

Redovni

Interval izvještavanja

Od 01.01.2020

Do 31.12.2020

Izveštajna godina 2020

Period predaje Godišnji

Veličina pravnog lica Malo

Izbor računovođe

Računovođa

KAPIC (MURAT) MURAT; licenca br. 0695/5

Broj telefona računovođe

037/539-044

E-mail adresa računovođe

feb_kapic@yahoo.com

Primijenjeni standard izvještavanja

MSFI za MSP (mala i srednja pravna lica)

Datum sastavljanja finansijskih izvještaja

16.02.2021

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN



Kovačević Hase



JIB#: 42635660100092010144243

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

BILANS USPJEHA

za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Grupa konta (konto)	OPIS	AOP	IZNOS	
			Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
	A. PRIHODI			
410	Članarina	131	3,165	1,824
411	Prihodi iz budžeta	132		
412	Humanitarni prihodi	133	5,489	6,603
417	Prihodi od vlastite aktivnosti	134		
418	Ostali prihodi	135		
	Svega prihodi (131 do 135)	136	8,654	8,427
	B. RASHODI			
400	Materijal i energija	137	99	100
401	Usluge	138	901	966
402	Plaće i ostala primanja zaposlenih	139		
403	Amortizacija	140		
404	Finansijski rashodi	141	70	
405	Putni troškovi	142		
406	Humanitarni rashodi	143		
407	Porezi i doprinosi koji ne zavise od rezultata	144		
408	Ostali rashodi	145		
	Svega rashodi (137 do 145)	146	1,070	1,066
	C. REZULTAT			
	Višak prihoda (136 minus 146)	147	7,584	7,361
	Višak rashoda (146 minus 136)	148		

Cazin

Mjesto

KAPIĆ (MURAT) MURAT

Certifikovani računovođa

Certificirani računovođa
0695/5
Kapić Murat
Broj pozivnice
Broj licence: 00935

037/539-044

Kontakt



HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Odgovorno lice

Hase Kovačević
Hase Kovačević

16.02.2021

Datum



UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektno poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN**BILANS STANJA**
na dan 31.12.2020. godine

u KM -

Grupa konta (konto)	OPIS	AOP	Iznos po odbitku ispravke vrijednosti	
			Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
1	AKTIVA	3		
	A. OSNOVNA SREDSTVA (102 do 108)			
00	Nekretnine, postrojenja i oprema	101	16,587	21,234
01	Nematerijalna osnovna imovina	102	16,587	21,234
02, 03	Dugoročni plasmani i potraživanja	103		
04	Biloška imovina	104		
05	Ulaganja u nekretnine	105		
06	Osnovna imovina namijenjena prodaji	106		
08	Dugoročna razgraničenja	107		
	B. KRATKOTRAJNA IMOVINA (110 do 114)			
10	Novac i novčani ekvivalenti	108		
11, 12	Kratkoročni plasmani i potraživanja	109	1,295	4,106
13	Zalihe	110	1,295	4,106
14	Ulazni porez (PDV)	111		
18	Kratkoročna razgraničenja	112		
	SVEGA AKTIVA (101+109)	113		
		114		
		115	17,882	25,340



Kontrolni broj: 1089413946712476

Grupa konta, konto	OPIS	Oznaka za AOP	Iznos po odbitku ispravke vrijednosti	
			Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
1	2	3		
	PASIVA			
	A. TRAJNI IZVORI (117 do 119 - 120 + 121)			
200	Trajni izvori	116	17,882	25,340
201	Rezerve	117	10,530	10,627
202	Neraspoređeni višak prihoda	118		
203	Neraspoređeni višak rashoda	119	7,584	14,945
204	Revalorizacione rezerve	120	232	232
	B. DUGOROČNE OBAVEZE (123 + 124)	121		
21	Dugoročne finansijske obaveze	122		
28	Dugoročna razgraničenja i rezervisanja	123		
	C. KRATKOROČNE OBAVEZE (126 do 129)	124		
30	Kratkoročne obaveze	125		
31, 32	Kratkoročne finansijske obaveze	126		
34	Obaveze za PDV	127		
38	Kratkoročna razgraničenja i rezervisanja	128		
	SVEGA PASIVA (116 + 122 + 125)	129		
		130	17,882	25,340

Cazin

Mjesto

16.02.2021

Datum

KAPIĆ (MURAT) MURAT

Certifikovani računovoda

Certifikovani računovoda

Kapic Murat

Broj licencije

037/539-044

Kontakt



HAŠE KOVAČEVIĆ, predsjednik

odgovornosti



UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

-

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZINIZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA
- INDIREKTNA METODA

za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Redni broj	OPIS	Bilješka	Ozn. (+,-)	Oznaka za AOP	IZNOS	
					Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6	7
	A. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.	Neto dobit (gubitak) za period			401	7,361	7,584
	Usklađenje za:					
2.	Amortizacija/vrijednost usklađenja nematerijalnih sredstava		+			
3.	Gubici (dobici) od otuđenja nematerijalnih sredstava		+ (-)			
4.	Amortizacija/vrijednost usklađenja materijalnih sredstava		+			
5.	Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava		+ (-)			
6.	Usklađenje iz osnova dugoročnih finansijskih sredstava		+ (-)			
7.	Nerealizovani rashodi (prihodi) od kursnih razlika		+ (-)			
8.	Ostala usklađenja za negotovinske stavke i gotovinski tokovi koji se odnose na ulagačke i finansijske aktivnosti		+ (-)			
9.	Ukupno (2 do 8)			402		
10.	Smanjenje (povećanje) zaliha		+ (-)			
11.	Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje		+ (-)			
12.	Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja		+ (-)			
13.	Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja		+ (-)			
14.	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima		+ (-)			
15.	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza		+ (-)			
16.	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja		+ (-)			
17.	Ukupno (10 do 16)			403		
18.	Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti (1±9±17)			404	7,361	7,584
	B. GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
19.	Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (20 do 25)			405		
20.	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana		+	406		
21.	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela		+	407		
22.	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava		+	408		
23.	Prilivi iz osnova kamata		+	409		
24.	Prilivi od dividendi i učešća u dobiti		+	410		
25.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana		+	411		
26.	Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (27 do 30)			412		
27.	Odlivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana		-	413		
28.	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela		-	414		
29.	Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava		-	415	4,647	7,375
30.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana		-	416		1,906
31.	Neto priliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (19-26)			417		
32.	Neto odliv gotovine iz ulagačkih aktivnosti (26-19)			418	4,647	9,281
	C. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
33.	Prilivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (34 do 37)			419	97	1,906
34.	Prilivi iz osnova povećanja osnovnog kapitala		+	420	97	1,906
35.	Prilivi iz osnova dugoročnih kredita		+	421		
36.	Prilivi iz osnova kratkoročnih kredita		+	422		
37.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza		+	423		



1	2	3	4	5	6	7
38.	Odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (39 do 44)			424		
39.	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela		-	425		
40.	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita		-	426		
41.	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita		-	427		
42.	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga		-	428		
43.	Odlivi iz osnova isplaćenih dividendi		-	429		
44.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza		-	430		
45.	Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (33-38)			431	97	
46.	Neto odliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (38-33)			432		
47.	D. UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (18+31+45)			433	7,458	9,490
48.	E. UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (18+32+46)			434	4,647	9,281
49.	F. NETO PRILIV GOTOVINE (47-48)			435	2,811	209
50.	G. NETO ODLIV GOTOVINE (48-47)			436		
51.	H. Gotovina na početku izvještajnog perioda			437	1,295	1,086
52.	I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine		+	438		
53.	J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine		-	439		
54.	K. Gotovina na kraju izvještajnog perioda (51+49-50+52-53)			440	4,106	1,295

Cazin

Mjesto

KAPIC (MURAT) MURAT

Certifikovani računovoda

0695/5

Certificirani računovodstvo

Kapic Murat

0377539-044

Broj licenciranja Kontakt

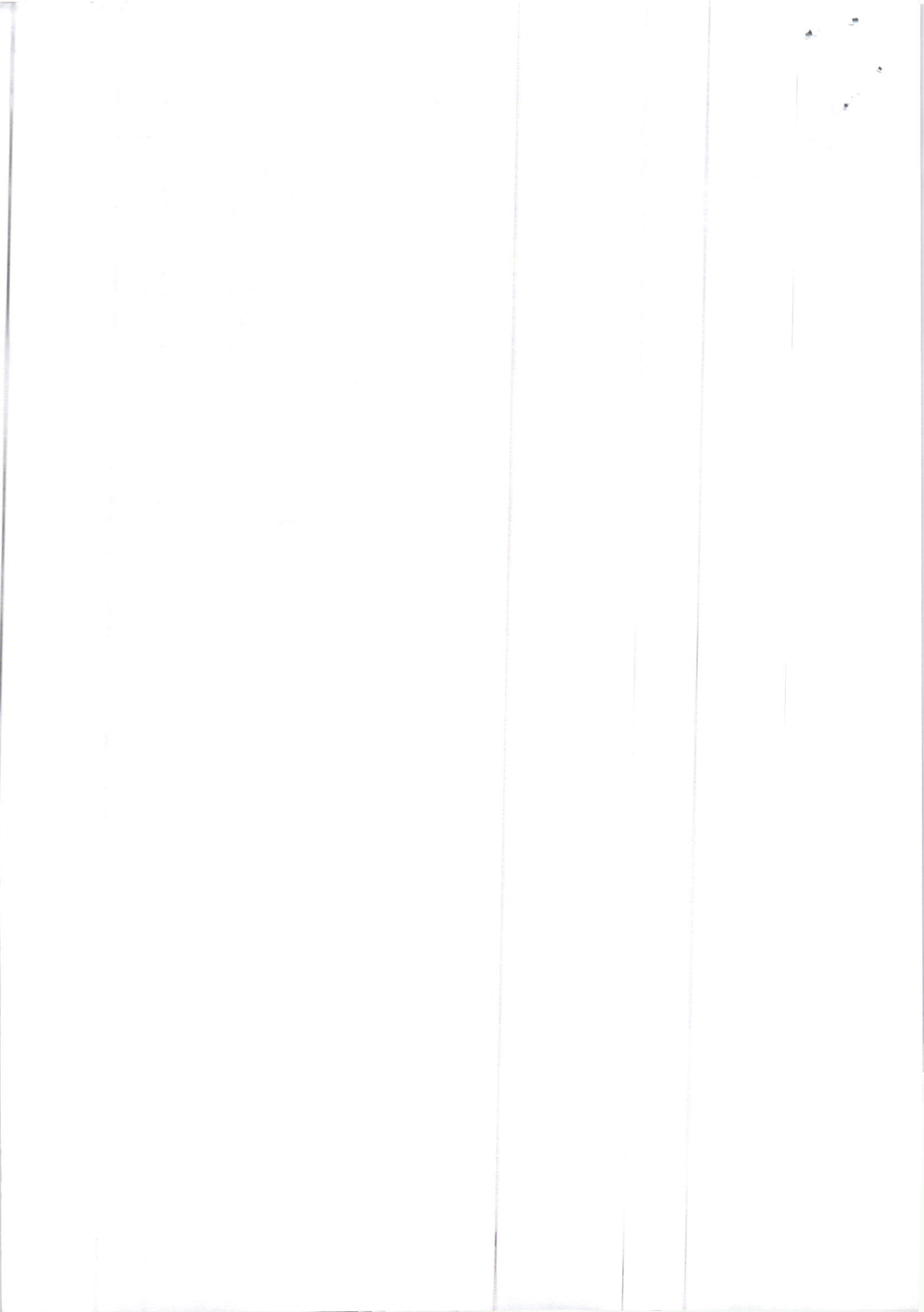
HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Odgovorno lice

16.02.2021

Datum





UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajčići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektnu poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

(Za sva pravna lica)

za period koji završava na dan 31.12.2020. godine

Cazin

Mjesto

KAPIC (MURAT) MURAT

Certifikovani računovođa

0695/5

Broj broja računa

Kapic Murat

Broj broja računa: 0695/5

037/539-044

Kontakt

16.02.2021

Datum



HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Odgovornost

Hase Kovačević



Kontrolni broj: 14960006722056

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

za period koji završava na dan 31.12.2020. godine

- u KM -

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	DIO KAPITALA KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRIVREDNOG DRUŠTVA							MANJINSKI INTERES	UKUPNI KAPITAL (8+9)
	Oznaka za AOP	3 Dionički kapital i udjeli u društvu s ograničenom odgovornošću	4 Revalorizacione rezerve (MRS 16, MRS 21 i MRS 38)	5 Nerealizovani dobiti/gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	6 Ostale rezerve (emisiona premija, zakonske i statutarne rezerve, zaštita gotovinskih tokova)	7 Akumulirana neraspoređena dobit/nekoprivni gubitak	8 UKUPNO (3+4+5+6+7)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Stanje na dan 31.12.2018. godine	901					1,674	1,674		1,674
2. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	902								
3. Efekti ispravki grešaka	903								
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2018., odnosno 01.01.2019. (901±902±903)	904					1,674	1,674		1,674
5. Efekti revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava	905								
6. Nerealizovani dobiti/gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	906								
7. Kursne razlike nastale prevodenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije	907								
8. Neto dobit/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	908								
9. Neto dobiti/gubici perioda priznati direktno u kapitalu	909					5,678	5,678		5,678
10. Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	910								
11. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenje osnovnog kapitala	911	10,530					10,530		10,530
12. Stanje na dan 31.12.2019. godine, odnosno 01.01.2020. (904±905±906±907±908±909-910+911)	912	10,530				7,352	17,882		17,882
13. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	913								
14. Efekti ispravki grešaka	914								
15. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2019., odnosno 01.01.2020. (912±913±914)	915	10,530				7,352	17,882		17,882
16. Efekti revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava	916								
17. Nerealizovani dobiti/gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	917								
18. Kursne razlike nastale prevodenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije	918								
19. Neto dobit/gubitak perioda iskazan u bilansu uspjeha	919								
20. Neto dobiti/gubici perioda priznati direktno u kapitalu	920					7,361	7,361		7,361
21. Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	921								
22. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenje osnovnog kapitala	922	97					97		97
23. Stanje na dan 31.12.2020. godine (915±916±917±918±919+920-921+922)	923	10,627				14,713	25,340		25,340

Naziv pravnog lica: **UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN**
Sjedište i adresa: **Čajići 14, Cazin**
JIB: **4263566010009**
Broj: _____
Mjesto i datum: **Cazin, 16.2.2021.**

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

Finansijsko-informatička agencija
Ložionička 3, Sarajevo

**BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine**

Certifikovani računovođa: **KAPIĆ (MURAT) MURAT**
Broj dozvole: **0695/5**
Kontakt-telefon: **037/539-044**
*Certifikovani računovođa
Kapić Murat
Broj licence: 0695/5*



Direktor

CHASE KOVAČEVIĆ
Chase Kovačević



Kontrolni broj: 1518477657825085

OSNOVE MJERENJA

Ovi finansijski izvještaji su sačinjeni u skladu sa MSFI za MSP, uz primjenu međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja za mala i srednja preduzeća.

Izjava o osnovama za sastavljanje finansijskih izvještaja

Bezrezervno izjavljujemo da su finansijski izvještaji usaglašeni sa MSFI za MSP.

Ovi finansijski izvještaji su sačinjeni u skladu sa MSFI za MSP, uz primjenu međunarodnog standarda finansijskog izvještavanja za mala i srednja preduzeća.

Prelazak na MSFI za MSP nije imao efekata na finansijsku poziciju, finansijsku uspješnost i novčane tokove subjekta.

Razlog prelaska na MSFI za MSP je ušteda vremena, i lakše vođenje poslovnih evidencija, te su se prilikom prelaska na MSFI za MSP primjenjivale odredbe Odjeljka 35.

Osnova mjerjenja

Finansijski izvještaji Društva, sačinjeni su po načelu historijskog troška, po fer vrijednosti u skladu sa MSFI za MSP.

Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama.

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI za MSP zahtijeva donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utiču na primjenu politika i na iznos objavljene imovine i obaveza, prihoda i rashoda. Procjene i povezane pretpostavke temelje se na iskustvu i različitim ostalim faktorima za koje se vjeruje da su razumni u određenim okolnostima, a čiji rezultat stvara osnovu pri postupku donošenja prosudbi o knjigovodstvenoj vrijednosti imovine i obaveza, koje nisu vidljive iz ostalih izvora. Stvarami rezultat može se razlikovati od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke se stalno preispituju. Preispitivanje računovodstvenih procjena priznaje se u razdoblju u kojem se preispitivanje obavlja, ako ono utiče samo na taj period, ili u periodu preispitivanja i budućim periodima, ako ono utiče na tekući i budući period.

Direktor donosi procjene pri primjeni MSFI za MSP, koji imaju značajan uticaj na finansijske izvještaje i procjene.

Značajne računovodstvene politike Nekretnine, postrojenja i oprema

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme iskazane su po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjena vrijednosti. Društvo priznaje unutar knjigovodstvene vrijednosti stavke nekretnina, postrojenja i opreme, te troškove zamjene dijelova određene stavke u trenutku nastanka, ako je vjerovatno da će buduće ekonomske koristi ugrađene u taj dio pricati u Društvo i ako je taj trošak pouzdan o mjerljiv. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja priznaju se kao trošak u periodu u kojem nastaju. Tamo gdje dijelovi nekretnina, postrojenja i opreme imaju različit korisni vijek trajanja, evidentiraju se kao posebne stavke nekretnina, postrojenja i opreme. Zemljište i imovina u pripremi i izgradnji se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se linearnom metodom kako bi se troškovi amortizacije rasporedili na preostali korisni vijek trajanja imovine.

Procijenjeni korisni vijek trajanja imovine prikazane kako slijedi:

Korisni vijek trajanja

Zgrade od 10 do 33 godine

Tehnička oprema od 3 do 10 godina

Ostalo (vozila, alati, namještaj i oprema) od 3 do 7 godina

Preostala vrijednost imovine, metoda amortizacije i korisni vijek trajanja preispituju se i usklađuju, ako je potrebno, na svaki datum bilansa.

Knjigovodstvena vrijednost imovine umanjuje se na nadoknadivu vrijednost u trenutku kad knjigovodstvena vrijednost pređe procijenjenu nadoknadivu vrijednost.

Dobici i gubici od prodaje utvrđuju se poređenjem od prodaje s knjigovodstvenom vrijednošću i uključuju se u bilans uspjeha.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te naknadno po trošku ulaganja umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjena vrijednosti. Svi troškovi istraživanja i razvoja priznaju se u računu dobiti i gubitka kao trošak u trenutku nastajanja. Troškovi aktivnosti razvoja, gdje su rezultati istraživanja primijenjeni na plan ili dizajn za proizvodnju novog ili značajno poboljšanog proizvoda ili procesa, kapitaliziraju se u ukoliko je proizvod ili proces tehnički i komercijalno izvediv i Društvo ima dovoljno sredstava za dovršenje razvoja. Ostali troškovi razvoja priznaju se u bilansu uspjeha kao trošak u trenutku nastajanja. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Nematerijalna imovina sastoji se od kupljenih kompjuterskih programa i amortizira se linearnom metodom kroz pet do osam godina. Trošak nastao pri razvoju ili održavanju kompjuterskih programa priznaje se kao trošak u trenutku nastajanja.

Umanjenje vrijednosti

Nekretnine, postrojenja i oprema, nematerijalna imovina, finansijski instrumenti i potraživanja pregledavaju se radi umanjena vrijednosti na datum bilansa ili kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost imovine možda nije nadoknadiva. U slučaju kada je knjigovodstvena vrijednost imovine viša od procijenjenog nadoknadivog iznosa, gubitak od umanjena vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka za stavke nekretnina, postrojenja i opreme, nematerijalne imovine, finansijskih instrumenata i potraživanja, koji se vode po trošku ulaganja. Nadoknadivi iznos nekretnina, postrojenja i opreme, te nematerijalne imovine veće od fer vrijednosti imovine umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti u upotrebi. Za potrebe procjene umanjena vrijednosti, imovina je grupirana na najniži nivo za koji je moguće definirati odvojene novčane tokove (jedinice koje stvaraju novac). Pri procjeni vrijednosti u upotrebi diskontiraju se procijenjeni budući novčani tokovi na njihovu sadašnju vrijednost koristeći diskontnu stopu prije poreza koja reflektira tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za imovinu ili jedinice koje stvaraju novac.

Umanjena nefinansijska imovina provjerava se za bog mogućeg ukidanja umanjena na svaki datum izvještavanja. Gubitak od umanjena vrijednosti ukida se ukoliko se promijenjene korištene procjene određivanja nadoknadivog iznosa, te ukoliko knjigovodstvena vrijednost imovine nije veća od knjigovodstvene vrijednosti koja bi se trebala odrediti, neto nakon amortizacije, da nije bilo gubitaka od umanjena imovine. Nadoknadivi iznos finansijske imovine koja se drži do dospijeća i potraživanja po amortiziranom trošku izračunava se kao sadašnja vrijednost očekivanih budućih novčanih tokova, diskontiranih originalnom efektivnom kamatnom stopom svojstvenom određenoj imovini. Kratko-trajna potraživanja se ne diskontiraju. Nadoknadivi iznos ostale imovine je iznos neto prodajne cijene pojedine imovine ili njezine vrijednosti u upotrebi, zavisno od toga koji je iznos viši.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Potraživanja su iskazana po svojoj fer vrijednosti i vode se po amortiziranom trošku, koristeći efektivnu kamatnu stopu. Potraživanja se svode na svoju procijenjenu ostvarivu vrijednost putem ispravke vrijednosti.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po vrijednosti troška nabavke ili neto ostvarive vrijednosti, zavisno od toga kojaje niža. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu tokom redovnog poslovanja umanjenu za procijenjene troškove do završetka i troškove prodaje. Trošak zaliha temelji se na metodi prosječne cijene i uključuje troškove nastale prilikom nabavke zaliha i dovođenja na njihovu sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Proizvodne zalihe uključuju materijal, rad i indirektno troškove, te troškove nastale prilikom kupnje zaliha i dovođenja na njihovu sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Zalihe robe vode se po prodajnoj cijeni u koju je uključena fakturna vrijednost robe (vrijednost po fakturi dobavljača robe), troškovi nastali prilikom nabavke robe (zavisni troškovi), ukalkulirana zarada (razlika u cijeni) te ukalkulirani PDV.

Zalihe koje imaju sporu obrtaj i zastarjele zalihe svedene su na svoju procijenjenu ostvarivu vrijednost.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac uključuje novac u bankama i gotovinu. Novčani ekvivalenti uključuju depozite po viđenju i oročene depozite s dospjjećem do tri mjeseca.

Osnovni kapital i rezerve

Udjeli u društvu iskazani su po nominalnoj vrijednosti.

Rezultat za godinu prenosi se na zadržanu dobit. Dividende se priznaju kao obaveza unutar perioda u kojem su odobrene i isplaćuju se iz zadržane dobiti.

Strana valuta

Transakcije u stranoj valuti preračunate su u KM primjenom kursa na dan transakcije. Monetarna imovina i obaveze u stranoj valuti na dan bilansa preračunate su po kursu koji se primjenjuje na datum bilansa. Kursne razlike proizasle iz promjene kursa evidentiraju se u bilansu uspjeha.

Priznavanje prihoda

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškovanastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora. Ako je procijenjeno da troškovi dovršenja takvih ugovora prelaze preostale prihode po tim ugovorima, određuje se rezervacija za ukupno procijenjene gubitke u periodu u kojem su ti gubici procijenjeni.

Prihodi od prodaje robe i iz ostalih aktivnosti priznaju se u računu dobiti i gubitka, isključujući porez na dodanu vrijednost, u trenutku isporuke robe ili obavljanja usluga kada je značajni dio rizika i koristi od vlasništva prešao na kupca.

Troškovi kamata

Troškovi kamate se priznaju kao troškovi tekućeg perioda i ne kapitaliziraju se.

Značajne računovodstvene procjene i pretpostavke

Računovodstvene procjene i pretpostavke redovno se preispituju, a temelje se na istorijskom iskustvu i ostalim faktorima uključujući očekivani tok budućih događaja koji se može razumno pretpostaviti u postojećim okolnostima.

Društvo stvara procjene i pretpostavke o budućnosti. Rezultirajuće računovodstvene procjene, prema definiciji, rijetko su jednake stvarnom rezultatu.

Procjene i pretpostavke koje imaju značajan rizik uzrokovanja materijalnih uskladjivanja neto knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza unutar iduće finansijske godine opisane su u nastavku.

Priznavanje prihoda

Društvo koristi metodu stepena dovršenosti kod priznavanja prodaje svojih roba i usluga. Upotreba metode stepena dovršenosti zahtijeva od Društva procjenu izvršenih usluga do određenog datuma u odnosu na ukupne usluge kojeje potrebno izvršiti.

Umanjenje vrijednosti dugotrajne imovine i potraživanja

Uprava koristi procjene temeljene na prijašnjim gubicima imovine s karakteristikama kreditnog rizika, te objektivnim dokazima umanjnja sličnim onima u portfelju prilikom pregleda budućih novčanih tokova. Metodologija i pretpostavke korištene tokom procjene iznosa, kao i vremena budućih novčanih tokova pregledavaju se redovno u cilju umanjnja razlika između procijenjenog i stvarnog gubitka.

Za određene ugovore o uslugama koje Društvo, također, finansira, prihodi od prodaje i finansijski prihodi prikazuju se zasebno. Finansijski prihodi priznaju se upotrebom efektivne kamatne stope tokom vijeka trajanja ugovora.

Za određene ugovore o uslugama, Društvo kupcima nudi dodatne isporuke svojih proizvoda i usluga, pod uslovom da su ispunjeni određeni uslovi. Dodatne isporuke tretiraju se kao prilagodavanja prodajne marže inicijalnog ugovora i priznate su kao obaveza u trenutku kada kupac ispuni uvjete.

4

1870

1871

1872

1873

1874

1875

1876

1877

1878

1879

Naziv pravnog lica

Identifikacioni broj za direktne poreze

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

Identifikacioni broj za indirektne poreze

94.99

Djelatnost

Šifra djelatnosti po KDBiH

Cazin, Čajići 14

019

Sjedište i adresa

Šifra opštine

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

U smislu odredbi čl. 40., 41., i 44. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/09), navodimo sljedeće podatke koji upotpunjuju objektivnan prikaz finansijskog položaja i poslovanja pravnog lica UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN:

1) Značajni postbilansni događaji nastali u periodu od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

Nije bilo značajnijih postbilansnih događaja.

2) Procjena očekivanog budućeg razvoja

R. br	Pozicija	2020. godina	Plan za 2021. godinu	INDEKS
		Iznos KM	Iznos KM	3/2*100
0	1	2	3	4
1	UKUPNO PRIHODI			
2	UKUPNO RASHODI			
3	DOBIT (GUBITAK)			

-

3) Najvažnije aktivnosti u vezi sa istraživanjem i razvojem

Nije bilo aktivnosti u vezi istraživanja i razvoja.

4) Informacije o otkupu vlastitih dionica i udjela

Nije bilo otkupa vlastitih dionica.

5) Informacije o poslovnim segmentima

Udruženje nema poslovnih segmenata.



Kontrolni broj: 1600032364

- 6) Korišteni finansijski instrumenti od značaja za procjenu finansijskog položaja i uspješnost poslovanja

-

- 7) Ciljevi i politike u vezi sa upravljanjem finansijskim rizicima, zajedno sa politikom zaštite od rizika za svaku planiranu transakciju za koju je neophodna zaštita

-

- 8) Izloženost cjenovnom, kreditnom, tržišnom, valutnom riziku likvidnosti i drugim rizicima prisutnim u poslovanju pravnog lica

-

- 9) Mjere na zaštiti životne sredine

-

- 10) Prikaz primijenjenih pravila korporativnog upravljanja

-

Direktor
Hase Kovačević
HASE KOVAČEVIĆ



UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Naziv pravnog lica

Cazin, Čajlići 14

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3385202206588210

Broj računa

4263566010009

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektno poreze

94.99

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

Šifra djelatnosti po SKD

019

Šifra opštine

Za sva pravna lica

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZINPOSEBNI PODACI O PLAĆAMA I BROJU ZAPOSLENIH
uz godišnji/polugodišnji obračun

od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	AOP	IZNOS	
			U istom obračunskom periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plaće	901	0	0
2.	Neto naknade plaća	902	0	0
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	0	0
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	0	0
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	0	0
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	0	0
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	0	0
8.	Svega (3+4+7)	908	0	0
9.	Neto učešća zaposlenih u dobiti	909	0	0
10.	Porezi na učešće zaposlenih u dobiti	910	0	0
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	0	0
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	0	0
13.	Svega (9 do 12)	913	0	0
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	0	0
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cijeli broj)	915	0	0

Cazin

Mjesto

KAPIC (MURAT) MURAT

Certifikovani računovođa

Certifikovani računovođa
KAPIC MURAT
0695/5
Broj dozvole
Broj licencije: 0593/5

087/539-044

Kontakt



NASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Osnovno lice

16.02.2021

Datum



UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Cazin, Čajčići 14

JIB: 4263566010009

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

Datum: 16.02.2021

Broj:

Finansijsko-informatička agencija

Poslovnica:

Predmet: Odluka o utvrđivanju finansijskih izvještaja za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN; Cazin, Čajčići 14, a u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 83/09), direktor donosi

ODLUKU
o utvrđivanju finansijskih izvještaja za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine
za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, utvrđuje se prijedlog finansijskih izvještaja za 2020. godinu koji obuhvata:

Bilans stanja;

Bilans uspjeha;

Izveštaj o novčanim tokovima - indirektna metoda;

Godišnji izvještaj o poslovanju;

Izveštaj o promjenama na kapitalu;

Bilješke uz finansijske izvještaje;

Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih

Svi finansijski izvještaji pravnog lica UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN, za obračunski period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine su u potpunosti urađeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i primjenom kompletnih MRS i MSFI- Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja.



Direktor
Hase Kovačević

HASE KOVAČEVIĆ



Kontrolni broj: 2654907608489522

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Cazin, Čajčići 14

JIB: 4263566010009

Datum: 16.02.2021

Broj: _____

FINANSIJSKO/FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

Finansijsko-informatička agencija

Poslovnica: _____

Predmet: **Odluka o prijedlogu raspodjele viška prihoda nad rashodima za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine za potrebe predaje ovlaštenoj instituciji**

Na osnovu člana 339. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15) i odredbi Statuta UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN; Čajčići 14, Cazin, a u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 83/09), direktor donosi

ODLUKU

o prijedlogu raspodjele viška prihoda nad rashodima za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine za potrebe njihove predaje ovlaštenoj instituciji

Isključivo za potrebe predaje finansijskih izvještaja ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, direktor donosi odluku o prijedlogu raspodjele viška prihoda nad rashodima za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine, u iznosu od:

u sljedeće namjene:

	7361.00	KM
- za pokriće gubitka iz ranijih godina:		KM
- u rezerve:		KM
- za isplatu vlasnicima:		KM
- neraspoređeni višak prihoda nad rashodima:	7361.00	KM

Konačnu odluku o prijedlogu raspodjele viška prihoda nad rashodima za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine usvojiće Skupština društva UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom društva.



Direktor
Hase Kovacevic
HASE KOVAČEVIĆ

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN
Čajčići 14, Cazin
JIB: 4263566010009

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

OBAVIJEST O RAZVRSTAVANJU

Na osnovu podataka iz finansijskih izvještaja za period od 1.1.2020. do 31.12.2020. godine, pravno lice

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

je prema kriterijumima razvrstavanja iz člana 4. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/09) iskazalo sljedeće vrijednosti:

- ukupan prihod za 2020. godinu
- prosječna vrijednost poslovne imovine (aktive)
- prosječan broj zaposlenih

	8,427	KM
	12,670	KM
	0	

Na osnovu navedenog, ovo pravno lice se svrstava u grupu malih pravnih lica.

16.02.2021

Datum

HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik
Odgovorno lice



Kontrolni broj: 293658215401254

IZJAVA O PRIMIJENJENOM STANDARDU FINANSIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

Naziv pravnog lica UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

JIB 4263566010009

U skladu sa članom 10a. Pravilnika o metodologiji za provođenje formalno-pravne, računске i logičke kontrole finansijskih izvještaja ("Službene novine Federacije BiH", br: 103/18, 93/19 i 76/20), za period 1.1.2020.- 31.12.2020. izjavljujemo da je navedeno pravno lice pri sačinjavanju finansijskih izvještaja koristilo standard:

MSFI za MSP

MRS/MSFI

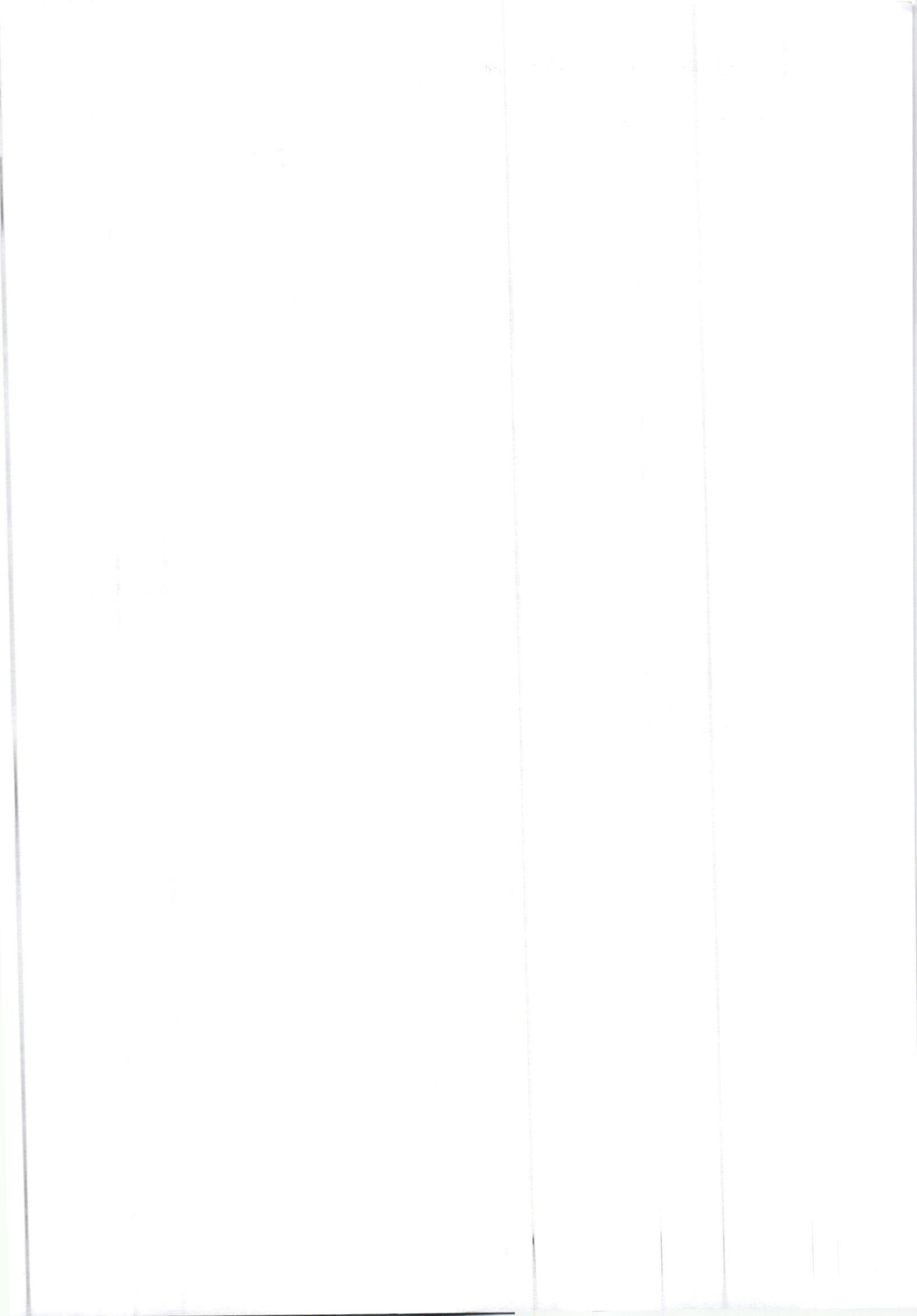
16.02.2021

Datum

HASE KOVAČEVIĆ, predsjednik

Hase Kovačević
Pravno lice





UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

(Naziv pravnog/fizičkog lica)

Obrazac TZ

Identifikacioni broj poreznog obveznika

4 | 2 | 6 | 3 | 5 | 6 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 9

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

CAZIN

Mjesto

Čajčići 14

Ulica

Broj

0 1 9

(Kod općine)

UDRUŽENJE

(Djelatnost)

9 1 3 3 0

Šifra djelatnosti

OBRAČUNčlanarine za period 01.01. 31.12.2020 godine

Red. broj	Opis	AOP	Iznos
0	1	2	3
1.	Osnovica - ukupan prihod	01	-
2.	Stopa iz člana 12.Uredbe	02	-
3.	Obračunati iznos (osnovica x stopa red.br 1 x 2)	03	-
4.	Uplaćena akontacija	04	-
5.	Razlika za uplatu (red.br.3 minus red.br.4)	05	-
6.	Razlika za povrat (red.br.4 minus red.br.3)	06	-

Datum 28.02.2021. godine

Certificirani računovoda
Kapić Murat
Obrazac sastavljen
Broj licence: 0993/5



Hase Kovačić
Rukovodilac pravnog/fizičkog lica

Datum primitka	Pečet nadležnog organa
----------------	------------------------

IZVJEŠTAJ
o obračunatoj i uplaćenju posebnoj naknadi
za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO-
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

OBRAZAC ZS

Naziv pravne ili fizičke osobe/lica, odnosno organa vlasti

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

CAZIN

4 2 6 3 5 6 6 0 1 0 0 0 9

Identifikacioni broj obveznika naknade

9 1 3 3 0

šifra

Čajići 14

Mjesto

Ulica

Broj

UDRUŽENJE

Djelatnost

IZVJEŠTAJ ZA 01.01. 31.12.2020 GODINE

Red. br.	OPIS	AOP	IZNOS
1	2	3	4
1.	Osnovica - isplaćene neto plaće, odnosno neto isplate po ugovoru o djelu i ugovoru o vršenju privremenih i povremenih poslova		-
2.	Stopa iz tačke / točke 2. Uputstva / Naputka		0.5 %
3.	Obračunati iznos (osnovica/temeljnica x stopa - red.br. 1 x red.br. 2)		-

U CAZIN, 28.02.2021

~~Upravitelj računovoda
Kapir Murat
Obrazac sastavio/a
Broj licenciranja~~



[Signature]
Odgovorno lice

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

(Naziv pravnog/fizičkog lica)

4 2 6 3 5 6 6 0 1 0 0 0 9 9 1 3 3 0

(Identifikacioni broj i šifra djelatnosti obveznika naknade)

Čajčići 14; 061 155 410

(Adresa: mjesto, ulica i broj, broj telefona)

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
I POSTAVA CAZIN

OBRAZAC "OVN"

IZVJEŠTAJ

O OBRAČUNATIM I UPLAĆENIM VODNIM NAKNADAMA
ZA PERIOD OD 01.01. DO 31.12.2020.GODINE

Red. broj	Naziv naknade	Jedinica mjere	Iznos / količina	Visina opće i posebne naknade	Obračunati iznos /KM/ (4x5)	Uplaćeni iznos /KM/	Razlika za uplatu / povrat /KM/ (6-7)			
1	2	3	4	5	6	7	8			
1.	neto plaće zaposlenika po ugovoru o djelu	KM	-	0.50 %	-	-	-			
								0.50 %	-	-
2.	za javnu vodoopskrbu za flaširanje vode i mineralne vode za industrijske procese, uključujući TE za druge namjene	m3	-	0.01 KM	-	-	-			
								2.00 KM	-	-
								0.03 KM	-	-
								0.03 KM	-	-
3.	Naknada za korištenje podzemnih i površinskih voda Naknada za vodu Naknada za zaštitu voda Naknada za zaštitu bilja	kWh	-	0.001 KM	-	-	-			
								2.00 KM	-	-
								2.00 KM	-	-
								0.04 KM	-	-
4.	Naknada za izvođenje kemikalija za zaštitu bilja	kg	-	0.005 KM	-	-	-			
								0.075 KM	-	-
5.	Naknada za zaštitu od poplava poljoprivrednog, građevinskog ili šumskog zemljišta stambenih, poslovnih ili drugih objekata	m3	-	1.50 KM	-	-	-			
								5.00 KM	-	-
6.	Ukupno:			0.10 KM	-	-	-			

Datum: 28.02.2021. godine



PREDSJEDNIK

[Signature]

Naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Mjesto

CAZIN

Šifra djelatnosti

9 1 3 3 0

Broj žiro-računa

3 3 8 5 2 0 2 2 0 6 5 8 8 2 1 0

Identifikacioni broj

4 2 6 3 5 6 6 0 1 0 0 0 9

OBRAZAC P-GKF BIH

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN

PRILOG UZ POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI OBRAČUN

**OBRAČUN ČLANARINE KOMORSKOM SISTEMU
ZA PERIOD 01.01. 31.12.2020
GODINE**

Red. broj	OPIS	Stopa članarine	Obračunata članarina	Uplaćena članarina	Razlika	
					Za uplatu	Za povrat
1	2	3	4	5	6	7
	A) OSNOVICA ZA OBRAČUN ČLANARINE					
	Isplaćene bruto plaće KM					
1	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori BiH	-	-	-	-	-
2	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori Federacije BiH	-	-	-	-	-
3	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori Kantona	-	-	-	-	-
	B) NAJNIŽI IZNOS ZA UPLATU					
	(ako osnovicu pomnožena sa stopom daje iznos manji od naznačenog u Odluci o članarini komorama uplaćuje se):					
1	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori BiH	-				
2	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori Federacije BiH	-				
3	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori kantona	-				
	C) OPŠTA UDRUŽENJA - KOLEKTIVNI ČLANOVI					
	Osnovica za obračun članarine je naplaćena članarina od članova udruženja KM					
1	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori BiH	-				
2	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori Federacije BiH	-				
3	Članarina Privrednoj (Gospodarskoj) komori kantona	-				

CERTIFICIRANI RAČUNOVODA
Kapić Murat
Broj dozvole: 069575
Kontakt telefon: 061 155 410



PREDSJEDNIK
[Signature]

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2020. GODINU

Firma - naziv **UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN**

FINANSIJSKO/FINANSIJSKOG
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
 ISPOSTAVA CAZIN

Identifikaciono broj 4 2 6 3 5 6 6 0 1 0 0 0 9

Vrsta preduzeća - oblik organizovanja

Općina CAZIN Mjesto Čajići 14

Djelatnost po SKD (Standardna klasifikacija djelatnosti) 9 1 3 3 0

Oblik vlasništva 2

Porijeklo kapitala 0

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2020.GODINI 1)2)
 (bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Red. broj		Iznos u KM
1	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2020.godini (1.1=1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	4,647
1.1.	iz sopstvenih sredstava 3)	4,647
1.2.	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	-
1.21.	domaćih investitora	-
1.22.	inostranih investitora	-
1.3.	iskorišteni finansijski krediti 4) (1.31+1.32+1.338)	-
1.31.	domaćih banaka	-
1.32.	stranih kreditora	-
1.33.	drugih domaćih kreditora, osim banaka	-
1.4.	financijski najam - lizing 5)	-
1.5.	iz sredstava budžeta, izvanbudžetskih fondova i drugih fondova	-
1.6.	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobivena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	-
1.61.	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	-

- 1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenetog salda, storna i preknjižavanja i bez ostvarenih ali neplaćenih investicija).
 U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.
 2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.
 3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.
 4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.
 5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikazite cjelokupnu navacnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2020.

Red. broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2020.godine (2.11+2.12)=1.1	4,647.00
2.11	- za izvršene radove i nabavke u toku 2020.godine 6)	4,647.00
2.12	- za izmirenje obaveza iz 2019.g.i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2007.godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2020.godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11	-
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2020.godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2020.godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za ostvarene investicije u toku 2020.godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2020.godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2020.godini.	-
2.3	Vrednost ostvarenih investicija u toku 2020.godine (2.11+2.2)=Tab.,Red.br.3.,Kol.3.	4,647.00

- 6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

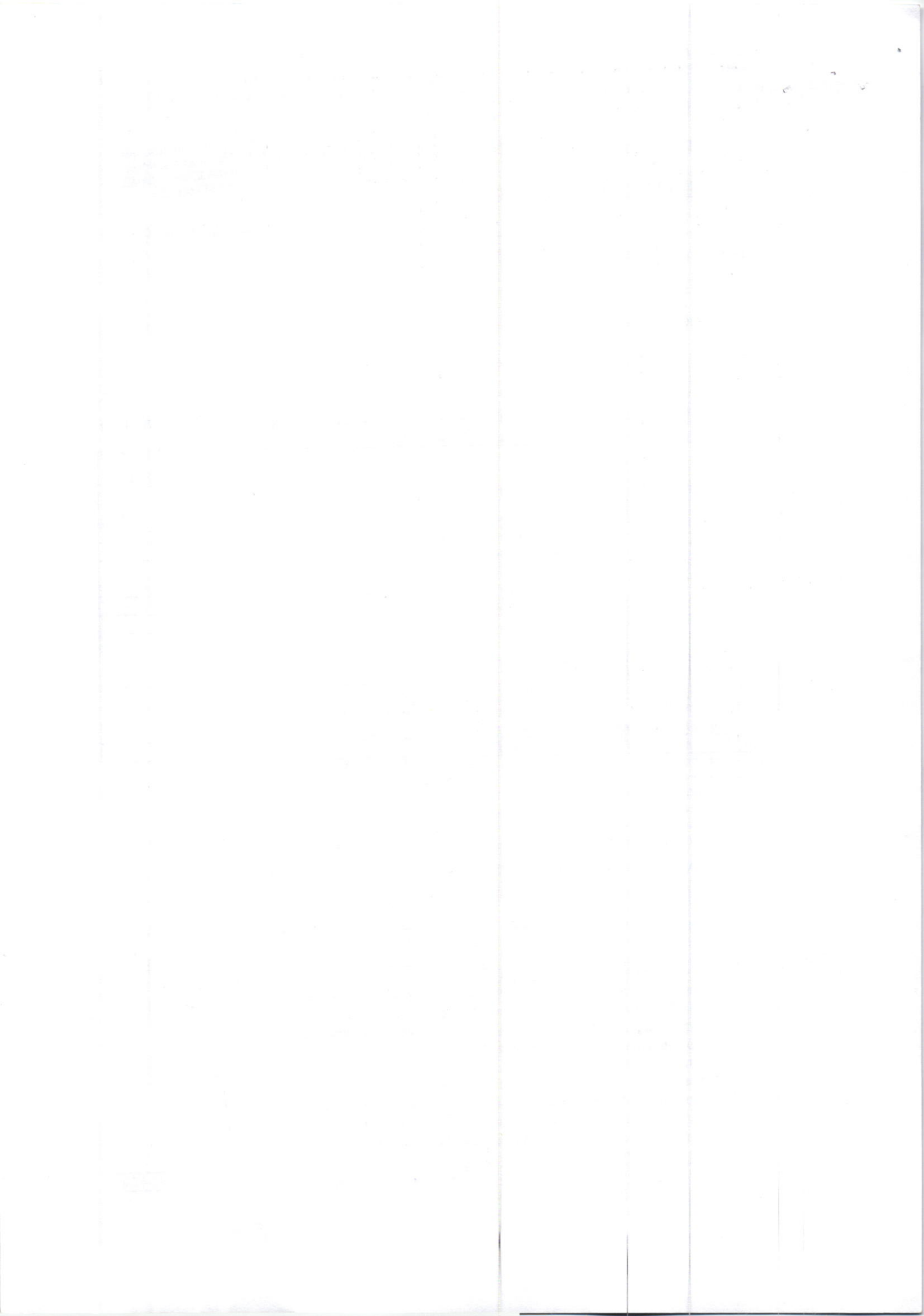


TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENIH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2020. GODINI

R. br.	2	UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva 8)	Polovna stalna sredstva 9)	Dezinvesticija-prodaja 5)
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva u 2020.godini=Tabela 2.,Red.broj 2.3=(zbir 3.1+3.2+3.3)	4,647	-	4,647	-
3.1	Materijalna (opipljiva) stalna sredstva (zbir 3.11+3.12+3.14)	-	-	-	-
3.11	Gradevinski objekti i prostori (zbir 3.111 + 3.112)	-	-	-	-
3.111	- Stambene zgrade i prostori	-	-	-	-
3.112	Ostali gradevinski radovi (3.1121+3.1122+3.1123)	-	-	-	-
3.1121	Ostala visokogradnja (industrijske, poljop.i ostale privredne zgrade i hale; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; školske zgrade; bolnice; kulturno-povijesne, administrativne zgrade i sl.	-	-	-	-
3.1122	Niskogradnja (željezničke pruge, putevi, mostovi, vijadukti, nadvožnjaci, tuneli; žičare, električni i telefonski vodovi; naftovodi; cjevovodi i kanalizacije; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta, parkirališta i sl.) igrališta, parkirališta i sl.)	-	-	-	-
3.1123	- Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa,morskih brana,kričenje šuma i kamenitog tla;isušivanje močvara,navodnjavanje i sl.	-	-	-	-
3.12	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.121+3.122)	-	-	-	-
3.121	Strojevi i oprema (zbir 3.1211 do 3.1219)	-	-	-	-
3.1211	Metalni proizvodi i naprave (metalne kponstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	-	-	-	-
3.1212	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori,turbine,pumpe kompresori), strojne naprave (podi- zajuče, transportne, rashladne, - za provjetravanje),vage i sl.	-	-	-	-
3.1213	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i gradevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, -bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena i drveta i sl.)	-	-	-	-
3.1214	- Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	-	-	-	-
3.1215	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računarske, pisaać, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mjerenje novca	-	-	-	-
3.1216	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobivanje pare, atomski reaktori i sl.	-	-	-	-
3.1217	- Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	-	-	-	-
3.1218	Medicinska oprema, fimi mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, - fotografski aparati itd.	-	-	-	-
3.1219	- Namještaj i unutrašnja oprema (metalni i drugi namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	-	-	-	-
3.122	Transportna sredstva (zbir 3.1221+3.1222+3.1223)	-	-	-	-
3.1221	- Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani nami - jenjeni prevozu putnika i tereta)	-	-	-	-
3.1222	- Teretna vozila (lakode cestovni traktori i prikolice)	-	-	-	-
3.1223	- Druga vozila i plovila (autobusi,čamci,tračna i zračna vozila)	-	-	-	-
3.13	Od 3.12 (strojevi, oprema i transp.sredstva) prikažire vrijednost uvezene opreme	-	-	-	-
3.14	Ostala materijalna (opipljiva) stalna sredstva (zbir 3.141 + 3.142)	-	-	-	-
3.141	- Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	-	-	-	-
3.142	- Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi	-	-	-	-
3.2	Nematerijalna (neopipljiva) stalna sredstva (zbir od 3.21 do 3.24)	4,647	-	4,647	-
3.21	- Rudarska i mineralna istraživanja	-	-	-	-
3.22	- Softveri (kupljeni i vlastito razvijeni)	-	-	-	-
3.23	- Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	-	-	-	-
3.24	- Ostala nematerijalna (neopipljiva) stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički pregled i sl.)	-	-	-	-
3.3	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr-procjena zemljišta, advokata, porez na promet nekretnina)	4,647	-	4,647	-
3.4	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemon.zlato,slike,skul. i sl.) 7)	-	-	-	-
3.5	Licence, patenti i trgovačke marke 7)	-	-	-	-
3.6	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	-	-	-	-

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni uključujući i troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.
8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu opremu iz uvoza, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U slučaju dalje preprodaje ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJU U 2020. GODINI

Redni broj	Ostale investicije u nova stalna sredstva u 2020.g po karakteru izgradnje (Tabela 3., Kolona 4.)	UKUPNO			INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA		
		djelatnost	općina	entitet	djelatnost	općina	entitet
4.11	izgradnja novih kapaciteta	01	4,647	02	02		
4.12	rekonstrukcija, modernizacija, dogradnja i proširenje		-				
4.13	održavanje nivoa postojećih kapaciteta		-				
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine						
4.1	Ostvarene investicije u nova st. sred. 2008.g (4.11 do 4.13)=(2.3)=(3)=4.15 do 4.18)		4,647		4,647	02	02
4.14	Ostale investicije		-				
4.15	u nova		-				
4.16	stalna sredstva		-				
4.17	u 2020.godini		-				
4.18	po tehničkoj strukturi		-				
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.)		4,647		4,647		
4.2	Vrijednost aktivnih stalnih sredstava u toku 2020.godine		-				
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2020.godine		-				

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavke 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Certifikovani računovoda
Kapica Mural
 Ime i prezime osobe koja je popunila obrazac
 Broj računa: 0895/3

Telefon: 061 155 410



[Signature]
 otpis rukovodioca preduzeća

UDRUŽENJA

Podaci o pravnom licu

Naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Skraćeni naziv pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Sjedište

Cazin

Šifra opštine

019

Adresa

Ulica

Broj

Čajčići

14

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

4263566010009

PDV obveznik?

NE

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

94.99

Djelatnost

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Šifra djelatnosti po SKD

Naziv banke

UniCredit Bank d.d. Mostar

Broj računa

3385202206588210

Odgovorno lice u pravnom licu

Ime

Prezime

Pozicija

HASE

KOVAČEVIĆ

predsjednik

Druga odgovorna lica u pravnom licu

Kontakt-telefon pravnog lica

E-mail adresa pravnog lica

Podaci o finansijskom izvještaju

Tip izvještaja

Redovni

Interval izvještavanja

Od 01.01.2020

Do 31.12.2020

Izvještajna godina 2020

Period predaje Godišnji

Veličina pravnog lica Malo

Izbor računovođe

Računovođa

KAPIC (MURAT) MURAT; licenca br. 0695/5

Broj telefona računovođe

037/539-044

E-mail adresa računovođe

feb_kapic@yahoo.com

Primijenjeni standard izvještavanja

MSFI za MSP (mala i srednja pravna lica)

Datum sastavljanja finansijskih izvještaja

16.02.2021

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA BIHAĆ
ISPOSTAVA CAZIN



JIB+: 42635660100092010144243



PODACI O PRAVNOM LICU
Udruženja/udruge i neprofitne organizacije

Skraćeni naziv (firma) pravnog lica

UDRUŽENJE BOSILJAK

Sjedište

Cazin

Naziv pravnog lica (firma)

UDRUŽENJE BOSILJAK CAZIN

Jedinstveni identifikacioni broj (JIB)

4263566010009

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

9 4 . 9 9

Šifra opštine/općine

10227 019

Opis djelatnosti

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Ulica

ČAJIĆI

Broj

BB

Adresa sjedišta

ČAJIĆI BB

77220 Cazin

Unsko-sanski kanton

Telefon (npr. 033/666-7777)

061/602-211

E-mail adresa

Web stranica

Ovlaštena lica (ime, prezime i pozicija)

Kovačević Hase PREDSJEDNIK

Podaci o računovodi

Telefon (npr. 033/666-7777)

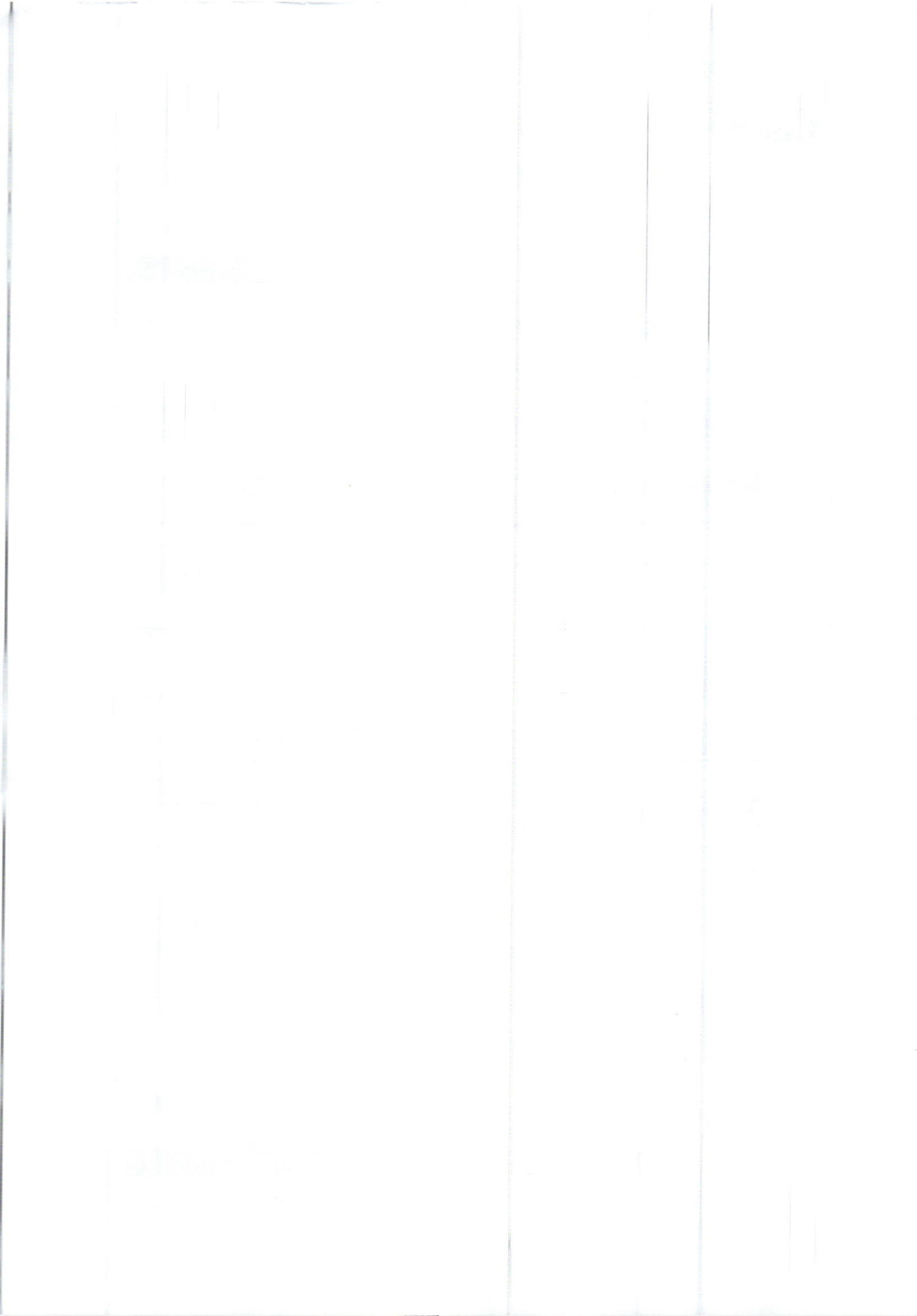
061/155-410

E-mail adresa

feb_kapic@yahoo.com

Standard izvještavanja

MSFI za MSP (mala i srednja pravna lica)



Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU
SARAJEVO

SLUŽBA ZA STATISTIKU ZA PODRUČJE
UNSKO-SANSKOG KANTONA
BIHAĆ, KASIMA ČEHAJIĆA 29

Datum: 18.03.2021.
Broj: 07-32.5-3497/21

Na osnovu čl. 6., 8., 11. i 14. Zakona o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br.64/07 i 80/11), izdaje se

OBAVJEŠTENJE O RAZVRSTAVANJU PRAVNOG LICA PREMA KLASIFIKACIJI DJELATNOSTI

Naziv pravnog lica:

Udruženje Bosiljak Cazin

Sjedište pravnog lica:

Kanton:

UNSKO-SANSKI KANTON

Općina:

CAZIN

Ulica i broj:

ČAJIĆI 14

Oblik organizovanja:

Udruženje

Oblik vlasništva:

NEMA VLASNIŠTVA

Naziv djelatnosti prema Klasifikaciji djelatnosti:

Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.

Šifra djelatnosti KD BiH 2010:

94.99

Šifra djelatnosti prema KD:

Identifikacioni broj pod kojim se pravno lice vodi u Registru poslovnih subjekata:

4263566010009

OBRAZLOŽENJE

Na osnovu prijave, odnosno po službenoj dužnosti, izvršeno je razvrstavanje pravnog lica prema djelatnosti koju obavlja. Ako pravno lice obavlja više djelatnosti razvrstavanje se vrši prema djelatnosti koju pretežno obavlja (glavna djelatnost).

Primjerak Obavještenja dostaviti Poreznoj upravi.

Ukoliko pravno lice smatra da je nepravilno razvrstano, ima pravo, u roku od 8 dana od dana prijema ovog Obavještenja, podnijeti Federalnom zavodu za statistiku zahtjev za ponovno razvrstavanje.



P.O. DIREKTORA
NAČELNIK
HIBA SARAJLIĆ

Ured za opštine Bosiljak Cazin
Broj: 26 / 21
Datum: 22.03.2021



Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku Federacije BiH ('Službene novine Federacije BiH', broj: 2/98 i 48/99), člana 16. stav 4. Zakona o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine ('Službene novine Federacije BiH', broj: br: 33/02, 28/04, 57/09, 40/10, 27/12, 7/13, 71/14 i 91/15) i člana 36. Pravilnika o dodjeljivanju identifikacionih brojeva, registraciji i identifikaciji i evidencijama poreznih obveznika na teritoriji Federacije BiH ('Službene novine Federacije BiH', broj: 69/17, 17/18 i 32/20), Porezna uprava Federacije BiH u porezne svrhe izdaje:

UVJERENJE O REGISTRACIJI POREZNOG OBVEZNIKA

Identifikacioni broj poreznog obveznika (glavni broj)

4263566010009

Naziv:

Udruženje Bosiljak Cazin

Sa adresom:

ČAJIĆI 14, CAZIN, UNSKO-SANSKI KANTON

Datum izdavanja: 16.03.2021.

00001010363809



Po ovlaštenju rukovodioca Kantonalnog ureda

E. Elmedina Bratić
Elmedina Bratić, dipl.ecc.

SPISAK ČLANOVA UDRUŽENJA „Bosiljak“ ČAJIĆI – CAZIN
KOJI SU SE UČLANILI U U KALENDARSKOJ 2020. GODINI

Br. Protokola /	Br. Članske knjižice/	Imne i prezime/	iz mjesta:
0011/20	294	Midhat Čakalović	Visoko
0012/20	295	Ismet Memagić	Zavidovići
0073/20	296	Enez Letić	Visoko
0077/20	297	Nisvet Nuhanović	Cazin
0078/20	298	Izet Mahmutović	Cazin
0080/20	299	Bešir Bajramović	Cazin
0082/20	300	Enes Samardžić	Cazin
0083/20	301	Alija Samardžić	Cazin
0083/20	302	Ajša Samardžić	Cazin

Napomena:

Zbog ograničenosti kretanja volontera Udruženja radi pandemije „Korona virusa“, ovaj broj pristupili novih članova je znatno manji od predviđenih.



Predsjednika Udruženja:

Hadži. Hase Kovačević
Hadži. Hase Kovačević/

Z A P I S N I K

Sa održane Skupštine Udruženja „Bosiljak“ Čajići – Cazin

Skupština je održana dana; 04.04.2021.god., sa početkom u 16.00 sati
Skupština je održana u specifičnim uslovima izazvane Pandemijom QOVIDA – 19, to jest, pored prisutnih na samoj sjednici dio članova je bio povezan olin vezom i na takav način učestvovao u radu i donošenjem odluka, zaključčaka i Plana rada za tekuću 2021.godinu.

Prisutni na skupštini su bili: Hase Kovačević (pred. Udruženja), Mujo Beširević (Pred,. Skupštine Udruženja), te članovi, Sećima Avdić, Rašid Kovačević, Ešref Hadžić, Aida Čajić Hadžić, Husein Muhamedagić i Mersija Agić, dok su onlin učešće uzeli: Ibrahim (Predsjednik Upravnog odbora), Džemila i Edina Kovačević, koji se nalaze u Republici Sloveniji

DNEVNI RED:

1. Izbor radnog predsjedništva
2. Izbor organa skupštine (Verifikacione komisije, zapisničara i ovjerivača zapisnika)
3. Izvještaj o radu Udruženja
4. Financijski Izvještaj
5. Plan rada Udruženja za 202.godinu
6. Financijski plan rada za 2021.godinu
7. Ostala pitanja

DISKUSIJE:

1.U Radno predsjedništvo, pored predsjednika Skupštine Muje Beširevića, izabrani sun Hase Kovačević i Ešref Hadžić

2. U Verifikacionu komisiju izabrana je Mersija Agić – predsjednik, Sećima Avdić i Rašid Kovačević. Za zapisničara je izabrana Aida Čajić Hadžić, za ovjerivače zapisnika Hase Kovačević i Ešref Hadžić

3. Izvještaj o radu podnio je (usmeno) predsjednik udruženja Hase hadži Kovaččević, koji je između ostalog rekao:

- U protekloj godini, koja je bila i jubilara (10. godina od formiranja Udruženja) rad je bio veoma otežan, rade poznate pandemije Korona virusa. Pored svih nedaća rad se odvija, slobodno mogu reći na moje zadovoljstvo a kada vam sve iznesem, vjerujem i vaše. Naime, Pored pristupa novih devet (9) članova, Udruženje je uspjelo da realizira nekoliko projekata, koji će vremenom se pokazati kapitalnim i to; Završena je kompletna dokumentacija za dobivanje Građevinske dozvole za izgradnju prve fabrike udruženja, tako da ovih dana očekujem i da ćemo konačno dobiti tu dozvolu. Ništa manje nije vrijedno od ovoga, objavljivanje Monografije udruženja, čiji je autor, ovdje prisutan, Ešref Hadžić. Treba naglasiti da smo Monografiju štampali u tri navrata po 100 komada i da je većina primjeraka rasprodana, dok je nešto podijeljeno uglednim osobama koje nam trebaju (bar to očekujem) u budućnosti pomoći. Osnovni razlog zašto smo išli na pisanje i izdavanje Monografije, je da se ne zaborave svi oni koji su dali svoj doprinos u radu Udruženja a isto tako, da se bolje upoznaju oni koji nisu informirani o našem radu i aktivnostima. Možda se moglo više uraditi pogotovo na skupljanju dobrovoljnih priloga i članova, ali, bar ja lično mislim da su se mnogi umorili radeći i iščekivajući ostvarenje naših ciljeva. Kao što vidite, „Dotjerali smo Cara do duvara“.

Nakon izlaganja predsjednika Udruženja, svi prisutni su jednoglasno se složili sa izlaganjem i usvojili Izvještaj o radu.

Ovdje moram naglasiti da 10. godišnjicu Udruženja nismo mogli pobilježiti radi zabrane Okupljanja koju je izdao Federalni krizni štab.

Na prijedlog člana Radnog predsjedništva Ešrefa Hadžića, usvojen je zaključak da se i ove godine uputi cirkularno pismo svim institucijama vlasti, privrednim subjektima, Islamskoj zajednici i Udruženjima koji djeluju van granica naše zemlje, to jest „Diaspori“.

4. Financijski izvještaj je u stvari bio Završni račun Udruženja, koji je prezentiran prisutnim i koji je jednoglasno usvojen. (prilog ovom Zapisniku je ovjerena kopija Završnog računa).

5. i 6. Točka dnevnog reda jhe spojena iz razloga a na prijedlog Predsjednika Skupštine Muje Beširevića, da Upravni odbor, koji bi se trebao sastati čim predsjednik Ibrahim Kovačević bude mogao doći iz R. Slovenije napravi oba plana rada.

Ovaj prijedlog je jednoglasno prihvaćen.

8. Pod ostalim pitanjima su predloženi zaključci i njihovo usvajanje. Tako su doneseni slijedeći zaključci:

1. Da se, ako se ukaže potreba, doštampa monografija Udruženja
2. Da se napišu Cirkularna pisma (zadužen Ešref Hadžić)
3. Da se pristupi registracije Preduzeća, čiji bi osnivač bilo Udruženje „Bosiljak“ Čajići Cazin.
4. Da se daje ovlaštenje Predsjedniku Udruženja hadžiji Hasi Kovačeviću da u skladu Statuta Udruženje, te Zakona i Pozitivnih zakonski propisa, vrši aktivnosti na realizaciji budućeg plana rad i tekuće problematike i to iz razloga što je zbog aktuelne situacije izazvane Korona Virusom, ne moguće održavanje Upravnog odbora a da izvještaj o svome radu podnese Upravnom odboru kad se zato ukaže prva prilika.

Skupština je završena u 17. Sati i 45. Minuta.

Zapisničar:

Aida Čajić Hadžić

Aida Čajić Hadžić



Ovjerivači zapisnika:

Ešref Hadžić

Hase Kovačević

Ešref Hadžić
Hovacević Hase