

## **PRAVILNIK**

### **O SLUŽBENOJ TAJNI SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA SUDSKE POLICIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Predmet**

#### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju zajedničke osnove jedinstvenog sistema određivanja, pristupa, korištenja, čuvanja i zaštite od neovlaštenog otkrivanja i zloupotrebe tajnih podataka i oslobađanja od obaveze čuvanja službene tajne službenika i namještenika Sudske policije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Sudska policija).

##### **Značenje izraza**

#### **Član 2.**

Izrazi korišteni u Pravilniku imaju sljedeća značenja:

- a) Tajni podatak je činjenica ili sredstvo koji je potrebno zaštititi od neovlaštenih lica i koji je ovlašteno lice označilo oznakom tajnosti, a čije bi otkrivanje neovlaštenom licu, sredstvima javnog informisanja, organizaciji, instituciji, organu, ili bilo kome drugom, moglo prouzrokovati neko ugrožavanje ili otežati rad nekog organa ili izazvati štetu.
- b) Dokument ili isprava je svaki napisan, odštampan, nacrtan, umnožen, fotografisan, snimljen na nosaču informacija, odnosno podlozi, vidljiv ili nekakav drugi zapis tajnog podatka, koji je podoban da služi kao dokaz kakve činjenice koja je od značaja za pravne odnose.
- c) Određivanje tajnosti podatka je postupak kojim se taj podatak određuje kao tajan, s određenim karakterom, stepenom i rokom tajnosti.
- d) Pristup je postupak upoznavanja lica s tajnim podatkom ili mogućnost upoznavanja lica s tajnim podatkom na osnovu dozvole za pristup tajnim podacima.
- e) Korištenje tajnih podataka je postupak upotrebe takvih podataka od ovlaštenog lica pri obavljanju dužnosti, uz zaštitu izvora i načina dolaska do njih.
- f) Čuvanje tajnih podataka je propisana procedura održavanja originalnosti podataka i sprečavanje njihovog otkrivanja, uništavanja i zloupotrebe od neovlaštenog lica, organa, sredstava javnog informisanja, organizacije ili institucije.
- g) Zaštita tajnih podataka je fizička i materijalno-tehnička proceduralna radnja, aktivnost ili postupak s ciljem sprečavanja uništenja, otuđenja ili zloupotrebe tajnog podatka.
- h) Prestanak tajnosti podatka je promjena tajnog podatka u podatak koji je dostupan zainteresovanima u skladu s općim propisima koje utvrđuje nadležni organ.

## **Službena tajna**

### **Član 3.**

Kao službena tajna smatraju se:

- a) podaci i dokumenti do kojih je službenik i namještenik Sudske policije došao u vršenju ili povodom vršenja službenih poslova, odnosno radnih zadataka koji su zakonom, odnosno propisom donesenim na osnovu zakona i općeg akta, predviđeni kao službena tajna;
- b) podaci, dokumenti, mjere i radnje do kojih je službenik i namještenik Sudske policije došao u vršenju ili povodom vršenja službenih poslova, odnosno radnih zadataka, a čijim saopćavanjem ili odavanjem na drugi način neovlaštenom licu bi se mogao osujetiti ili otežati rad Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, Suda Bosne i Hercegovine, Tužilaštva Bosne i Hercegovine, Sudske policije ili bi to bilo štetno po interes pojedinca ili pravnog lica;
- c) podaci i dokumenti koji se po propisima o upravi smatraju službenom tajnom.

### **Posebno određenje službene tajne**

### **Član 4.**

(1) Pored podataka koji su zakonom proglašeni za službenu tajnu, službenom tajnom u Sudskoj policiji, smatraju se:

- a) podaci iz osobnog lista, dosjea ili podaci o načinu tretmana pritvorenika ili lica koje se dovodi ili provodi u Sud i Tužilaštvo BiH;
- b) knjiga evidencija o prijemu pritvorenika, optuženih lica, svjedoka koji se dovode u Sud BiH, Tužilaštvo BiH, zaštićenih svjedoka ili pravosnažno osuđenih lica koja se sprovode na izdržavanje kazne zatvora;
- c) knjiga posjeta pritvorenim licima, advokata, primljenih pisama i druge prepiske;
- d) evidencije o ranijim izrečenim disciplinskim sankcijama pritvorenih lica;
- e) podaci o ranijoj izdržanoj kazni pritvorenih lica;
- f) podaci o ličnom zdravlju, hospitalizaciji, težim oboljenjima, psihijatrijskom tretmanu, psihičkim smetnjama i dr. pritvorenih lica;
- g) izvještaji o izvršenom inspekcijском pregledu rada Sudske policije;
- h) planovi i mjere za postupanje u slučaju vanrednih okolnosti u Sudskoj policiji;
- i) kao i drugi povjerljivi podaci i isprave koji se pojave u vršenju službe.

(2) Kao službena tajna prema maloljetnim licima prema kojima se primjenjuju odgojne mjere, zavodske mjere ili kazna maloljetničkog zatvora, smatraju se podaci i dokumenti u skladu ovog Pravilnika, kao i drugi podaci koji proizilaze iz Krivičnog zakona BiH i Zakona o krivičnom postupku BiH, kao i drugih zakona čije se odredbe odnose na maloljetnike.

## **PRAVA I OBAVEZE**

### **Čuvanje tajnosti podataka**

#### **Član 5.**

- (1) Službenici i namještenici Sudske policije, koji imaju zakonsko ovlaštenje za pristup tajnim podacima, imaju obavezu da kao tajne čuvaju podatke sve do skidanja s njih oznake tajnosti bez obzira na to kako su do njih došli, a to važi i nakon isteka njihovog mandata ili prestanka radnog odnosa u Sudskoj policiji.
- (2) Funkcioneri i zaposlenici koji nemaju zakonsko ovlaštenje za pristup tajnim podacima Sudske policije koji dođu u posjed ili steknu uvid u tajne podatke na način koji nije u suprotnosti sa zakonom, preuzimaju obavezu čuvanja podataka iz stava (1) ovog člana.

### **Davanje informacija**

#### **Član 6.**

- (1) Kad je to u javnom interesu ili radi upoznavanja javnosti, informacije o pojedinim pitanjima u vezi s radom Sudske policije predstavnicima štampe i drugih sredstava javnog informisanja može dati ministar pravde ili lice koje on ovlasti.
- (2) Davanje obavještenja i podataka uskratit će se kad se radi o državnoj ili službenoj tajni i kad bi to bilo nepoželjno za rad Ministarstva pravde BiH, Suda BiH, Tužilaštva BiH i Sudske policije.

### **Raspolaganje tajnim podacima**

#### **Član 7.**

- (1) Ne smatraju se povredom čuvanja službene tajne saopćavanja podataka i dokumenata, koji se smatraju službenom tajnom, ako se ti podaci, odnosno dokumenti saopćavaju licima ili organima kojima se oni moraju saopćavati na osnovu zakona ili ovlaštenja koja proizilaze iz nadležnosti tih organa.
- (2) Povredom čuvanja službene tajne ne smatra se ni saopćavanje na sjednicama Ministarstva pravde BiH, Suda BiH i Tužilaštva BiH podataka i dokumenata koji se smatraju službenom tajnom, ako je takvo saopćavanje neophodno radi vršenja službenih poslova i zadataka.
- (3) Rukovodilac ili lice koje on odredi, a koje saopćava takve podatke, dužan je da upozori prisutne na to da se podaci i dokumenti smatraju službenom tajnom, a prisutni su dužni da ono što tom prilikom saznaju čuvaju kao službenu tajnu.

### **Prava ombudsmena**

#### **Član 8.**

- (1) Ombudsmen može tražiti od Ministarstva pravde BiH, da mu preda dokumente koje smatra potrebnim za obavljanje svoje dužnosti, uključujući i one koji su zavedeni kao povjerljiv ili tajni u skladu sa zakonom.
- (2) U takvim slučajevima ombudsmen će primijeniti potrebnu diskreciju za njih i neće ih učiniti dostupnim javnosti.

## **PRIMJENA ODREDAVA**

### **Davanje podataka za maloljetnike**

#### **Član 9.**

(1) Podatke o privremeno pritvorenim maloljetnim licima i njihovim ranije izrečenim odgojnim mjerama, službenici i namještenici Sudske policije mogu dati samo sudu, tužilaštvu, organima unutrašnjih poslova i organima socijalne zaštite u vezi s krivičnim postupkom koji se vodi protiv lica kojima su izrečene odgojne mjere.

(2) Lični podaci maloljetnika koji se vode u matičnoj knjizi Sudske policije, kao i drugi podaci o tretmanu, ne mogu se objaviti niti dati bilo kojim drugim organima, osim organa iz stava (1) ovog člana.

### **Davanje podataka iz osobnog lista**

#### **Član 10.**

Podatke iz osobnog lista koji se odnose na osnovne podatke o pritvoreniku kao i podatke o njegovim ranije izdržanim kaznama, službenici i namještenici Sudske policije mogu, na obrazloženi zahtjev dati sudu, tužilaštvu ili organu unutrašnjih poslova, u vezi sa krivičnim postupkom koji se vodi protiv lica koje je ranije bilo osuđeno.

### **Dostupnost podataka inspektoru za nadzor**

#### **Član 11.**

Kao povreda čuvanja službene tajne neće se smatrati ni saopćenje koje službenik ili namještenik Sudske policije saopći prijavom inspektoru zaduženom za nadzor rada Sudske policije ili drugom organu ovlaštenom na osnovu zakona za prijem takvih saopćenja.

### **Mjesto korištenja podataka koji predstavljaju službenu tajnu**

#### **Član 12.**

Korištenje podataka ili dokumenata koji predstavljaju službenu tajnu dozvoljeno je samo u prostorijama Sudske policije.

### **Čuvanje isprava i podataka koji su proglašeni službenom tajnom**

#### **Član 13.**

(1) Službenici i namještenici Sudske policije koji rukuju ispravama i podacima koji su proglašeni službenom tajnom, dužni su ih čuvati na bezbjednom mjestu (čelični ormar, kasa ili sto sa patent bravom i slično), tako da pristup tim podacima imaju samo oni kojima su ti podaci potrebni pri vršenju njihovih dužnosti i obavljanju radnih zadataka.

(2) Materijal, isprave i podaci koji predstavljaju službenu tajnu, evidentiraju se u posebne upisnike i čuvaju se odvojeno od drugih materijala, na način kojim se obezbjeđuje čuvanje povjerljivosti, i to po pravilu u kasi Sudske policije.

(3) Materijal, isprave i podaci se stavljaju u poseban omot na kome su evidentirana lica koja su upoznata sa njegovom sadržinom i stavlja se zabilješka o licima koja su pregledala materijale.

(4) Van prostorija Sudske policije tajni podaci mogu se slati samo uz poštovanje zaštitnih mjera i postupaka koji garantuju da će do podataka doći samo lica kojim su podaci upućeni.

### **Čuvanje baze podataka koja predstavljaju službenu tajnu**

#### **Član 14.**

Elektronske baze podataka koje sadrže podatke i dokumente, koji predstavljaju službenu tajnu, moraju biti označene određenom vrstom i stepenom tajnosti, te osigurane šifrom od neovlaštenog pristupa.

### **Evidencija o dostavljanim tajnim podacima**

#### **Član 15.**

(1) O davanju izjava, odnosno isprava i podataka koji su proglašeni službenom tajnom, trećim licima vodi se posebna evidencija.

(2) Ova evidencija sadrži:

- a) ime lica ili organa kome su saopćeni ili dati dokumenti, odnosno podaci;
- b) vrijeme davanja, vrstu i obim datih podataka;
- c) svrhu za koju su podaci dati;
- d) stepen tajnosti.

### **Povreda čuvanja službene tajne**

#### **Član 16.**

(1) Povredom čuvanja službene tajne smatra se saopćavanje, predaja ili omogućavanje dobijanja dokumenata ili podataka koji su proglašeni službenom tajnom, ako je to lice znalo za tajnost takvih podataka ili je s obzirom na posao i vrstu radnog mjesta moglo znati da se radi o službenoj tajni.

(2) Službenici i namještenici i svi koji saznaju za isprave i podatke koji su proglašeni za službenu tajnu, smatraju se neovlaštenim licima u pogledu saopćavanja, predaje ili ma kakav drugi način upoznavanja drugog sa tim ispravama i podacima.

### **Zabrana korištenja originalnog oblika dostavljenih podataka**

#### **Član 17.**

(1) Organi kojima se isprave i podaci koji su proglašeni za službenu tajnu dostavljaju na osnovu zakonske obaveze, ne smiju se tim podacima odnosno ispravama koristiti u originalnom obliku.

(2) Na dokumentima koja se dostavljaju organima po osnovu zakonske obaveze, stavit će se oznake "službena tajna - nije za objavljivanje".

## **Odstupanje**

### **Član 18.**

- (1) Odredbe prethodnog člana ovog Pravilnika ne odnose se na lica koja su po Zakonu i odredbama ovog Pravilnika ovlaštena za davanje odobrenja za upoznavanje sa ispravama i podacima koji su proglašeni za službenu tajnu.
- (2) Putem sredstava veze nije dozvoljeno voditi razgovore o podacima i dokumentima koji predstavljaju službenu tajnu.
- (3) Zabranjeno je korištenje u privatne svrhe podataka i isprava koji predstavljaju službenu tajnu.

## **Oznake i određivanje stepena tajnosti**

### **Član 19.**

Svakom podatku ili ispravi utvrđuje se povjerljivost u trenutku njegovog nastanka i od tada moraju imati vidnu oznaku "službena tajna" i stepen povjerljivosti (povjerljivo i strogo povjerljivo).

Stepen povjerljivosti (povjerljivo i strogo povjerljivo) određuje komandir Sudske policije ili lice koje on ovlasti na osnovu moguće štetnosti za pojedinca, instituciju ili organ, ako bi taj podatak bio dostupan neovlaštenom licu.

## **Ostali slučajevi određivanja tajnosti podataka**

### **Član 20.**

U slučaju kada dva ili više podataka koji sami po sebi nemaju karakter tajnosti, ali međusobnim povezivanjem predstavljaju podatak ili dokument koji treba zaštititi, dužnost komandira Sudske policije ili lica koje on ovlasti je, da odredi tajnost tog podatka, odnosno dokumenta.

## **Posljedice odavanja službene tajne**

### **Član 21.**

Odavanje službene tajne predstavlja težu povredu radne dužnosti, a pod okolnostima propisanim Krivičnim zakonom Bosne i Hercegovine predstavlja krivično djelo.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Primjena drugih propisa**

### **Član 22.**

Zakonski propisi i odluke nadležnih državnih organa koji uređuju oblast tajnosti podataka primjenjivat će se na pitanja koja nisu regulisana ovim Pravilnikom.

### **Tumačenje Pravilnika**

### **Član 23.**

Tumačenje odredaba ovog Pravilnika daje ministar pravde Bosne i Hercegovine.

## **Stupanje na snagu**

### **Član 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku BiH".